

ORDRE DEL DIA

PLE

Sessió Ordinària

Data: 27 de setembre de 2018

Hora: 18:00

Lloc: A la Sala de Plens de l'Ajuntament
Plaça Balmes, s/n

L'Alcaldesa

Ajuntament de Gavà

1 – APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

Aprovar l'acta de la sessió anterior, núm 8, de data 26 de juliol de 2018

<u>PART RESOLUTIVA DEL PLE</u>

2 - COMPLIMENT DELS TERMINIS PREVISTOS A LA LEY 15/2010, DE 5 DE JULIO, DE MODIFICACIÓN DE LA LEY 3/2004, DE 29 DE DICIEMBRE, POR LA QUE SE ESTABLECEN MEDIDAS DE LUCHA CONTRA LA MOROSIDAD EN LAS OPERACIONES COMERCIALES PER AL PAGAMENT DE LES OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT, CORRESPONENT AL SEGON TRIMESTRE 2018

Antecedents:

1.-Informe trimestral emès pel Tresorer Municipal sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament de les obligacions de cada entitat local; l'informe inclou el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les quals s'està incomplint el termini.

2.- Informe emès per l'Interventor Municipal en el qual incorpora la relació de les factures o documents justificatius en relació als quals han transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació o s'hagi justificat per part de l'òrgan gestor l'absència de tramitació dels mateixos.

Fonaments de Dret:

1.- Arts 4 i 5; 4.3 ; 5.4; 5 i 4.4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

Per tot això, el tinent d'alcalde i president de l'Àmbit de Nova Governança i Economia, dóna compte al Ple del següent

Compliment dels terminis previstos a la **ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales** per al pagament de les obligacions de l'Ajuntament, corresponent al SEGON TRIMESTRE 2018

3 – INFORMACIÓ PERIÒDICA AL PLE SOBRE L'ESTAT D'EXECUCIÓ DELS PRESSUPOSTOS (Primer semestre 2018)

Antecedents:

- 1.- L'execució del pressupost de despeses corrents corresponent al 1r semestre de 2018.
- 2.- L'execució del pressupost d'ingressos corrents corresponent al 1r semestre de 2018.
- 3.- Els moviments i la situació de la tresoreria corresponent al 1r semestre de 2018.

Fonaments de Dret:

Art. 20 de les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament per a l'exercici 2018.

Art. 207 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Regles 52 i 53 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.

Per tot això, el tinent d'alcalde, i president de l'Àmbit de Nova Governança i Economia, **dóna compte al Ple del següent:**

Restar assabentat el Ple de la informació sobre l'estat d'execució dels pressupostos de despeses i d'ingressos, així com dels moviments i situació de la tresoreria de l'Ajuntament, per al primer semestre de 2018, confeccionada per la Intervenció General Municipal, que consta annexa a l'expedient i que es dona per reproduïda.

4 – APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ INTEGRAL DEL REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL

1.- El Reglament Orgànic Municipal (en endavant ROM) es va aprovar definitivament pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 28 d'octubre de 2004, entrant en vigor el dia 14 de desembre de 2004.

2.-Per Decret d'alcaldia 7 d'octubre de 2015 s' inicia l' expedient per a la modificació puntual del ROM i es crea la comissió d'estudi per llur reforma, als efectes d'ajustar-se a les noves previsions legals pel que fa al personal eventual i d'introduir la figura del personal directiu en la funció pública de l'Ajuntament de Gavà, per tal de assegurar la posada en pràctica de les polítiques públiques locals i la implementació de les directrius dictades pels òrgans superiors d'aquest ajuntament, sota criteris de professionalitat i imparcialitat, i designació en base a principis de mèrit i capacitat i a criteris d' idoneïtat, es fa palesa la necessitat d'una modificació

Ajuntament de Gavà

parcial del ROM per a la introducció d'un nou títol relatiu al personal eventual i el directiu professional.

3.- En data 25 de febrer de 2016 s'aprova definitivament pel Ple municipal la susdita modificació puntual del ROM.

4.- Per Decret de l'Alcaldia de 12 de setembre de 2016 es va iniciar el expedient per una revisió integral de del ROM, nomenant la corresponent Comissió d'Estudis. El Decret basa la necessitat de la revisió del ROM en que es va detectar que cal una modificació integral del mateix, fonamentalment pels canvis socials i normatius fruit de les normes de transparència i les normes de règim jurídic i procediment administratiu comú que exigeixen del que es denomina una bona regulació, una planificació normativa, una avaluació i millora de la qualitat normativa i la participació ciutadana en l'elaboració d'aquesta. Des d'aquesta perspectiva, adquireixen especial rellevància principis com són el de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com a principis bàsics que permeten avaluar la qualitat democràtica del funcionament de les administracions públiques. I també la té el de govern obert, com a concepte que permet aprofitar els avantatges dels mitjans electrònics per a configurar un sistema de relacions entre les administracions i la ciutadania més interactiu i més participatiu. També en aquest mateix sentit en l'entorn actual, la tramitació electrònica no pot ser encara una forma especial de gestió dels procediments sinó que ha de constituir l'actuació habitual de les administracions. Perquè una Administració sense paper basada en un funcionament íntegrament electrònic no només serveix millor als principis d'eficàcia i eficiència, en estalviar costos a ciutadans i a empreses, sinó que també reforça les garanties dels interessats.

5.- El dia 16 de desembre de 2016 dita Comissió es va declarar legalment constituïda, i en sessió de 6 d'octubre del 2017 es va aprovar l'esborrany del text.

6.- S'ha emès el preceptiu informe de la Secretaria General, atès que es tracta d'un acord de Ple amb majoria absoluta.

Fonaments de Dret

Primer.- Els ajuntaments de règim comú disposen de la potestat reglamentària i autoorganització d'acord amb l'article 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) i a l'article 8.1.a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) .

Segon.- Els articles 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, regulen l'aprovació i modificació dels reglaments i ordenances. Procediment que també es troba regulat pels articles 60 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

Tercer.- Real Decret 2568/1986 de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Ajuntament de Gavà

Quart .- L'òrgan competent per a l'aprovació inicial i definitiva del reglament orgànic municipal és el Ple, de conformitat amb els articles 22.2. d) de la LRBLRL i 52.2 d) del TRLMRLC. Els acords s'hauran d'adoptar amb el quòrum de la majoria absoluta, de conformitat amb els articles 47.2.f. i 114.3.a) respectivament, dels esmentats texts legals.

Acords

PRIMER.- Aprovar inicialment el nou Reglament Orgànic Municipal, que consta de 211 Articles, una Disposició Addicional, dues Disposicions Derogatòries i una Disposició Transitòria, d'acord amb la redacció que consta a l'expedient administratiu.

SEGON.- Sotmetre l'acord a informació pública, mitjançant un anunci que s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària, i en el tauler d'anuncis de la Corporació, per a la formulació de possibles reclamacions i al·legacions **durant el període de trenta dies hàbils**, a comptar des del següent a la data en què es verifiqui la darrera publicació en els dos butlletins oficials previstos.

TERCER.- Cas que no s'hagi presentat cap reclamació o al·legació dintre del període d'informació pública, **l'acord d'aprovació inicial esdevindrà automàticament definitiu. Si es presenten** se seguirà el procediment previst en els arts. 64 i 65.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

QUART.- Un cop aprovat definitivament, trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de 30 dies, l'acord d'aprovació definitiva de la modificació de l'Ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta modificació, i publicar-la en el Butlletí Oficial de la Província, inserir-la en el tauler d'anuncis de la Corporació i anunciar al DOGC la referència del BOPB en que s'hagi publicat íntegrament el text. Entrarà en vigor un cop publicat el text complet i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

5 – APROVACIÓ COMPTE GENERAL DE L'EXERCICI 2017

Antecedents:

L'Ajuntament de Gavà, a la finalització de l'exercici pressupostari formarà el Compte General que posarà de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmic, financer, patrimonial i pressupostari.

El Compte general estarà integrat per :

Plaça de Jaume Balmes, s/n
08850Gavà

Tel:93 263 91 00
Fax: 93 263 91 08

ajuntament@gava.cat
www.GavaCiutat.cat

Ajuntament de Gavà

El compte de la mateixa Entitat

Els comptes de les Societats Mercantils de capital majoritàriament propietat de les mateixes.

- a. El Compte de la pròpia Entitat estarà conformat pel balanç, els resultats econòmico-patrimonials, l'estat de fluxes d'efectiu, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de liquidació del pressupost i la memòria.

Reflexaran la situació econòmico-financera i patrimonial, els resultats econòmico-patrimonials i l'execució i liquidació dels pressupostos.

b) Les Societats Mercantils en els capitals de les quals tinguin participació majoritària la Entitat Local formaran i elaboraran d'acord amb el Pla General de Comptabilitat en vigor per les empreses espanyoles amb les seves adaptacions sectorials, els Comptes Anuals previstos a la normativa mercantil:

- a. Balanç de Situació
- b. Compte de Pèrdues i Guanys
- c. Estat de Fluxes d'Efectiu
- d. Estat de Canvis en el Patrimoni Net
- e. Memòria

El compte general format per la Intervenció Municipal serà sotmès a Informe de la Comissió Especial de Comptes, que estarà constituïda per membres dels diferents Grups Polítics integrants de la Corporació.

Examinada la documentació que integra l'expedient, concretament els estats i comptes de cadascú dels ens que integren l'Entitat local, els seus annexes i la documentació complementària.

Vist el Dictamen de la Comissió Especial de Comptes de data 26 de juliol de 2018 i atès que no hi ha hagut al·legacions, ni reclamacions en el període d'exposició pública.

Vist l'informe favorable de la Intervenció Municipal.

Fonaments de Dret:

Els articles 208 a 212 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals; la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local aprovada per Ordre Ministerial HAP/178/2013, de 20 de setembre i altres disposicions concordants en relació a la tramitació i el contingut.

Per tot això, el tinent d'alcalde i president de l'Àmbit de Nova Governança i Economia, sotmet a l'aprovació del Ple el següent acord:

Ajuntament de Gavà

PRIMER.-Aprovar el Compte General de l'Entitat local , i de les Societats Municipals GTI, SA, PRESEC, SA, i GAVA TV , SL, (en liquidació), corresponent a l'exercici 2017, en els termes que figuren a l'expedient i que es donen per reproduïts.

SEGON.- Retre l'esmentat Compte General de l'Entitat Local a la Sindicatura de Comptes abans del 15 d'octubre de 2018 d'acord amb l'article 212.5 del TRLLRHL.

6 – APROVACIÓ INICIAL EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NUM 13/2018 DEL PRESSUPOST GENERAL 2018 DE L'AJUNTAMENT DE GAVÀ

ANTECEDENTS

Havent estat aprovat amb caràcter definitiu el Pressupost General de l'Ajuntament de Gavà per a l'exercici 2018, en sessió celebrada el dia 25 de gener de 2018.

Atesa la necessitat d'atendre despeses que són necessàries i urgents i no poden ésser ajornades fins el proper exercici sense produir un greu afebliment dels interessos de l'Ajuntament i tenint present que aquestes despeses no disposen de consignació pressupostària, sent necessària la tramitació d'un expedient de modificació de pressupost mitjançant crèdit extraordinari i suplements de crèdit, finançat per Baixes d'altres partides de despesa de l'exercici 2018.

Vist l'informe de fiscalització amb la conformitat de la intervenció i la Memòria d'Alcaldia.

FONAMENTS DE DRET

Articles 177 a 182 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Transferències de crèdit article 41 del Reial Decret 500/1990

Crèdits extraordinaris i Suplements de crèdit articles 35 a 37 Reial Decret 500/1990

Per tot això, el tinent d'alcalde i president de l'Àmbit de Nova Governança i Economia proposa al Ple de l'Ajuntament previ dictamen de la Comissió Informativa corresponent l'adopció dels següents

ACORDS:

Ajuntament de Gavà

PRIMER.- Aprovar inicialment la modificació de crèdits per crèdit extraordinari del Pressupost de l'Ajuntament 2018, finançat per operació de baixa amb el detall per aplicacions que figura a continuació i per un import total de **10.500,00 €**, d'acord amb l'estructura següent:

Finançament					
Ex.	Aplicació de despesa			Descripció	Baixa
2018	19016	2319A	480019918	Subvenció ACAPS Gavà	3.000,00
2018	20016	4914A	227060118	Projectes d'Administració electrònica	7.500,00
				TOTAL	10.500,00
Crèdit Extraordinari					
Ex.	Aplicació de despesa			Descripció	Import
2018	19016	2319A	480059918	Subvenció entitat Vallirana amb el poble Sahrauí	3.000,00
2018	18016	1521A	461000018	Aportació Diputació de Barcelona – Recurs tècnic	7.500,00
				TOTAL	10.500,00

SEGON.- Aprovar inicialment la modificació de crèdits per suplement de crèdits del Pressupost de l'Ajuntament 2018, finançat per operació de baixa amb el detall per aplicacions que figura a continuació i per un import total de **120.500,00 €**, d'acord amb l'estructura següent:

Finançament					
Ex.	Concepte			Descripció	Baixa
2018	20016	4914A	227060118	Projectes d'Administració electrònica	7.500,00
2018	29016	9240A	226990018	Activitats de Participació	3.000,00
2018	25916	0110A	310000018	Interessos de préstecs	50.000,00
2018	36016	3420A	221010018	Aigua - Instal·lacions Esportives	60.000,00
				TOTAL	120.500,00
Suplements de crèdit					
Ex.	Aplicació de despesa			Descripció	Import
2018	17016	9330B	213000518	Maquinària i instal tècniques Cultura i Patrimoni	119.000,00
2018	19016	2313A	227060018	Dinamització juvenil	1.500,00
				TOTAL	120.500,00

TERCER.- Que un cop transcorregut el termini d'exposició al públic a l'efecte de reclamacions i al·legacions, previst als articles 169 i 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, sense que s'hi hagi interposat cap reclamació o al·legació, s'entengui

Ajuntament de Gavà

definitivament aprovat l'expedient de modificacions de crèdit núm. 13/2018 del pressupost de l'Ajuntament corresponent a l'exercici 2018.

7 – APROVACIÓ DE L'INCREMENT DE LES RETRIBUCIONS PER A L'ANY 2018 DEL PERSONAL AL SERVEI DE L'AJUNTAMENT DE GAVÀ I DELS SEUS CÀRRECS ELECTES

Antecedents:

Atès que la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2018, en el seu article 18 disposa:

Dos. En el año 2018, las retribuciones del personal al servicio del sector público no podrán experimentar un incremento global superior al 1,5 por ciento respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2017, en términos de homogeneidad para los dos periodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo.

Además de lo anterior, si el incremento del Producto Interior Bruto (PIB) a precios constantes en 2017 alcanzara o superase el 3,1 por ciento se añadiría, con efectos de 1 de julio de 2018, otro 0,25 por ciento de incremento salarial.

A los efectos de lo dispuesto en este apartado, en lo que a incremento del PIB se refiere, se considerará la estimación avance del PIB de cada año publicada por el Instituto Nacional de Estadística (INE).

Una vez publicado el avance del PIB por el INE y, previa comunicación a la Comisión de Seguimiento del Acuerdo para la mejora del empleo público y de condiciones de trabajo de 9 de marzo de 2018, mediante Acuerdo del Consejo de Ministros se aprobará, en su caso, la aplicación del incremento. Del citado Acuerdo se dará traslado a las Comunidades Autónomas, a las Ciudades Autónomas y a la Federación Española de Municipios y Provincias.

(...)

Cuatro. La masa salarial del personal laboral, que se incrementará en el porcentaje máximo previsto en el apartado dos de este artículo, está integrada por el conjunto de las retribuciones salariales y extrasalariales y los gastos de acción social devengados por dicho personal en el año anterior, en términos de homogeneidad para los dos periodos objeto de comparación.

Atès que l'article 15 i la Disposició addicional segona de l'actual Acord de condicions de treball per als empleats públics de l'Ajuntament de Gavà respectivament disposen:

Ajuntament de Gavà

“Les retribucions bàsiques i complementàries dels empleats públics al servei de l’Ajuntament tindran la mateixa estructura i seran de la mateixa quantitat que les establertes amb caràcter bàsic per a la funció pública”.

“Pel que fa a les categories i escales professionals, jornades laborals i horaris, llicències i permisos, règim retributiu, accés i promoció dins de la funció pública, règim d’incompatibilitat, règim disciplinari i reconeixement de triennis de tot el personal laboral, quedarà assimilat a tots els efectes a la normativa aplicable en cada moment al personal funcionari”.

Atès que l’Institut Nacional d’Estadística (INE) va publicar el passat 30 de gener de 2018 l’*Estimación avance del PIB trimestral. Base 2010. Cuarto trimestre de 2017*, en el qual s’indica que la taxa anual de PIB se situa en el 3,1% en el quart trimestre de 2017 i així ho ha certificat amb data 6 de juliol i aprovat pel Consell de Ministres en data 13 de juliol de 2018.

Atès l’acord de data 10 de juliol de 2018 de la Mesa General de Negociació sobre l’aplicació de l’increment de les retribucions del personal al servei de l’Ajuntament de Gavà per a l’any 2018.

Atès que el Ple de l’Ajuntament, en sessió de data 30 de juny de 2015, modificada posteriorment per acord plenari de 27 de gener de 2017, va aprovar el règim de dedicacions, retribucions i indemnitzacions dels i les membres de la corporació, en el qual es contempla la dedicació exclusiva, la dedicació parcial i la dieta per l’assistència efectiva als òrgans col·legiats municipals (Ple i Junta de Govern Local) d’acord amb el seu grau de responsabilitat.

Atès que la disposició addicional 35ena de la Llei 6/2018, de 4 de juliol, de Pressupostos Generals de l’Estat modifica l’art. 75.bis de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les Bases de Règim Local, segons la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l’Administració Local en el sentit d’establir el límit màxim total que poden percebre els membres de les Corporacions Locals per tots els conceptes retributius i assistències, exclosos els triennis als que, en el seu cas, tinguin dret aquells funcionaris de carrera que es trobin en situació de serveis especials, atenent al nombre d’habitants de la població de Gavà.

Atès que la despesa que comporta aquest increment pot ser imputada als crèdits existents, no sent necessari ampliar el Capítol I aprovat inicialment.

Atès que l’òrgan competent per modificar els imports del complement específic, complement de productivitat i gratificacions per serveis extraordinaris i per determinar el règim de retribucions dels càrrecs electes és el Ple de la Corporació.

Fonaments de dret:

- Llei 6/2018, de 24 de juliol de Pressupostos Generals de l’Estat per l’any 2018
- Llei 7/1985, de 2 d’abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Ajuntament de Gavà

- Acord de les condicions de treball per als empleats públics de l'Ajuntament de Gavà.

Vist els informes del Cap de Recursos Humans i Organització i de l'interventor que s'adjunten a l'expedient.

Per tot això, el tinent d'alcalde i president de l'Àmbit de Nova Governança i Economia sotmet a l'aprovació del Ple de l'Ajuntament, previ dictamen de la Comissió Informativa de l'Àmbit de Nova Governança i Economia, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aplicar amb efectes de l'1 de gener de 2018 els imports de sou base, triennis, pagues extraordinàries i complement de destinació que determina la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2018 a les retribucions del personal funcionari de l'Ajuntament de Gavà. Així mateix, aquests imports s'incrementaran addicionalment en un 0,25% amb efectes de l'1 de juliol de 2018 com a conseqüència de l'assoliment de l'objectiu del Producte Interior Brut (PIB) a l'any 2017.

Segon.- Incrementar amb efectes de l'1 de gener de 2018 l'import del complement específic, complements retributius i gratificacions per serveis extraordinaris del personal funcionari de l'Ajuntament de Gavà en un 1,50 % respecte al que percebien a 31 de desembre de 2017. Així mateix, aquests imports s'incrementaran addicionalment en un 0,25% amb efectes de l'1 de juliol de 2018 com a conseqüència de l'assoliment de l'objectiu del Producte Interior Brut (PIB) a l'any 2017.

Tercer.- Incrementar amb efectes de l'1 de gener de 2018 l'import dels conceptes retributius del personal laboral i eventual de l'Ajuntament de Gavà en un 1,50 % respecte al que percebien a 31 de desembre de 2016. Així mateix, aquests imports s'incrementaran addicionalment en un 0,25% amb efectes de l'1 de juliol de 2018 com a conseqüència de l'assoliment de l'objectiu del Producte Interior Brut (PIB) a l'any 2017.

Quart.- Incrementar amb efectes de l'1 de gener de 2018 les retribucions i indemnitzacions dels càrrecs electes en un 1,50 % respecte al que percebien a 31 de desembre de 2017. Així mateix, aquests imports s'incrementaran addicionalment en un 0,25% amb efectes de l'1 de juliol de 2018 com a conseqüència de l'assoliment de l'objectiu del Producte Interior Brut (PIB) a l'any 2017 i adequar-les al nous imports màxims que s'estableixen al article 75.bis de la Llei 7/1985, reguladora de les Bases de Règim Local.

Cinquè.- Abonar a la nòmina del mes d'octubre les diferències retributives que corresponguin des del mes de gener de 2018 fins aquell moment en les retribucions del personal municipal en situació de servei actiu i dels càrrecs electes de l'Ajuntament de Gavà. Tanmateix, per als càrrecs electes que hagin perdut aquesta condició durant el període d'afectació d'aquest acord i per al personal que no es trobi en situació de servei actiu o assimilada, ja sigui per jubilació o per qualsevol altra causa, o que hagi perdut la condició d'empleat públic dins del període

Ajuntament de Gavà

d'afectació d'aquest acord, els endarreriments es liquidaran prèvia sol·licitud de la persona interessada o, en el seu defecte, els seus hereus d'acord amb el Dret Civil.

Sisè.- Modificar la relació de llocs de treball amb la finalitat d'incorporar el nous imports retributius del conjunt del personal funcionari, laboral i eventual de l'Ajuntament de Gavà

8 – ACORD DEL PLE DE L'AJUNTAMENT, COM A JUNTA GENERAL DE LA SOCIETAT PRIVADA MUNICIPAL “GAVANENCA DE TERRENYS I IMMOBLES, SA”, RELATIU A LA SUBSANACIÓ D'ERRADA A L'APROVACIÓ DELS COMPTES ANUALS DE L'EXERCICI 2017

Antecedents:

1.- El Consell d'Administració de l'empresa municipal GAVANENCA DE TERRENYS I IMMOBLES SA., en sessió celebrada el 31 de març de 2018, va **formular els Comptes Anuals** (Balanç, Compte de Pèrdues i Guanys, Estat de canvis en el patrimoni net, l'Estat de fluxos d'efectiu i la Memòria), **l'Informe de la gestió i la proposta d'aplicació** del resultat, corresponent a **l'exercici de l'any 2017, va aprovar elevar-lo** a la Junta General (Ple de l'Ajuntament)

2 La proposta de distribució del resultat proposada pel Consell d'Administració era

Benefici	3.240.753,57 €
A reserva legal	324.075,36 €
A compensació de pèrdues d'exercicis anteriors	2.916.678,21 €

3.- La proposta presentada al Ple de l'Ajuntament de 26 d'abril , en funcions de Junta General, presentava una errada ja que establia la següent la proposta de distribució:

Benefici	3.240.753,57 €
A reserva legal	324.075,36 €
A reserves voluntàries	2.916.678,21 €.

Fonaments de dret

1. L'article 253 del del Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, text refós de la Llei de societats de capital estableix que correspon als administradors de la societat formular, en el termini màxim de tres mesos comptats a partir del tancament de l'exercici social, els comptes anuals, l'informe de la gestió i la proposta d'aplicació del resultat,

Ajuntament de Gavà

2. L'article 272.1 del mateix text legal estableix que els comptes anuals s'aprovaran per la Junta General.
3. L'article 8 dels Estatuts de Gavanenca de Terrenys i Immobles, SA. estableix que el Ple de l'Ajuntament de Gavà fa les funcions de Junta General i que s'acomodarà, en quant al procediment i l'adopció d'acord als preceptes de la legislació local.
4. L'acord s'ha d'adoptar per majoria simple dels membres del Ple presents, atès que no es tracta està contemplat entre els acords que requereixen majoria absoluta del nombre legal de membres, segons l'article 47. 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local, ni al del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya

Per tot això, el tinent d'alcalde de l'Àmbit de Nova Governança i Economia, proposa al Ple de l'Ajuntament, previ dictamen de la Comissió Informativa, l'adopció del següent acord:

PRIMER. Esmenar l'errada material existent a l'acord de Ple de l'Ajuntament de 26 d'abril , en funcions de Junta General de l'empresa **GAVANENCA DE TERRENYS I IMMOBLES,SA. (GTI, SA)** de proposta d'aplicació del resultat, corresponent a l'exercici de l'any 2017, atès que on diu

Benefici 3.240.753,57 €
A reserva legal 324.075,36 €
A reserves voluntàries 2.916.678,21 €

Ha de dir:

Benefici 3.240.753,57 €
A reserva legal 324.075,36 €
A compensació de pèrdues d'exercicis anteriors 2.916.678,21 €

En conseqüència, l'acord d'aprovació dels comptes anuals de l'any 2017 queda de la següent forma:

PRIMER.- Aprovar els comptes anuals (balanç, compte de pèrdues i guanys, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu i la memòria) l'informe de la gestió i la proposta d'aplicació del resultat, corresponent a l'exercici de l'any 2017 de l'entitat **GAVANENCA DE TERRENYS I IMMOBLES,SA. (GTI, SA)**, formulada pel Consell d'Administració de l'esmentada empresa de 22 de març de 2018, de conformitat amb el que disposen els articles 253 i ss. del Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Societats de Capital que és

Benefici 3.240.753,57 €

Ajuntament de Gavà

A reserva legal 324.075,36 €
A compensació de pèrdues d'exercicis anteriors 2.916.678,21 €

Els comptes anuals, l'informe de gestió i la proposta d'aplicació dels resultat consten a l'expedient.

SEGON.- Presentar, en el termini del mes següent a aquesta aprovació, per al seu dipòsit en el Registre Mercantil, la certificació dels acords d'aprovació dels comptes anuals i d'aplicació del resultat, a la que s'hi adjuntarà un exemplar de cadascun dels esmentats comptes, així com l'informe de gestió.

Els comptes anuals estan signats per tots els membres del Consell d'Administració.

<p style="text-align: center;"><u>PART DEDICADA AL CONTROL I FISCALITZACIÓ</u> <u>DELS ÒRGANS DE GOVERN</u></p>

9 – DONAR COMPTE RELACIÓ DECRETS

Donar compte de la relació de decrets dictats des del dia 16 de juliol al 15 de setembre de 2018 de 2018.

Així mateix, es dona compte expressa del decret d'alcaldia DE2327/2018 de 27 de juliol d'enguany i el decret d'alcaldia DE2661/2018 de 19 de setembre d'enguany, que es transcriuen a continuació:

DE2327/2018 de 27 de juliol de 2018

Assumpte

Decret delegació facultats genèriques i específiques a regidors/regidores - nova organització municipal

Relació de fets

I. *Delegació de facultats genèriques i específiques a regidors/regidores*

Per decret d'alcaldia DE1987/2018, de 28 de juny de 2018, es va resoldre modificar les delegacions de facultats genèriques i específiques als regidors i regidores i incorporar totes aquelles

Ajuntament de Gavà

modificacions puntuals que s'havien anat produïnt sobre aquestes delegacions competencials, com a conseqüència de les renúncies presentades pels regidors Sr. Jordi Jiménez Horcajadas i Sr. Miquel Àngel Diaz Naranjo, tots dos amb competències delegades.

Que en el Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària celebrada el dia 26 de juliol de 2018, van prendre possessió del càrrec de regidor/a del Grup municipal Socialista-Candidatura de Progrés, el Sr. José Manuel Vara Pindado i la Sra. Ester Zamorano Román.

Per això, aquesta alcaldia considera necessari modificar les delegacions competencials realitzades fins ara, per adaptar-les a la nova organització municipal.

L'article 23.4 del mateix text legal estableix que l'Alcalde/dessa pot delegar l'exercici de determinades atribucions en els membres de la Junta de Govern Local i, on aquesta no existeixi, en els Tinents d'alcalde, sense perjudici de les delegacions especials que, per a comeses específiques, pugui realitzar a favor de qualsevol dels Regidors, encara que no pertanyin a aquella.

L'Alcalde/dessa, d'acord amb l'article 43.3 del Reglament d'organització i funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals, pot delegar l'exercici de determinades atribucions en els membres de la Comissió de Govern, i on aquesta no existeixi, en els Tinents d'alcalde, sense perjudici de les delegacions especials que, per a comeses especials, pugui realitzar a favor de qualsevol Regidor, encara que no pertanyin a aquella Comissió.

Les delegacions genèriques es referiran a una o varies àrees o matèries determinades, i podran abastar tant la facultat de dirigir els serveis corresponents com la de gestionar-los en general, inclosa la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin a tercers.

A més, d'acord amb l'art. 43.4 del mateix text legal, l'Alcalde/dessa podrà efectuar delegacions especials en qualsevol Regidor per a la direcció i gestió d'assumptes determinats inclosos en les esmentades àrees. En aquest cas, el Regidor que ostenti una delegació genèrica tindrà la facultat de supervisar l'actuació dels esmentats Regidors amb delegacions especials per a comeses específiques incloses a la seva àrea.

Atès que segons l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, és competència de l'Alcaldia la Direcció del Govern i l'Administració municipal

II. Fonaments de dret

- Arts. 21.3 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en la nova redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril.
- Arts. 53 i 56 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Arts 43 i següents del Reial Decret 2568/86 de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Ajuntament de Gavà

Resolució

Per tant, resolc:

PRIMER. AGRUPAR I DIVIDIR el conjunt d'activitats i serveis propis del govern i administració municipals, als efectes d'una millor i més eficient direcció, coordinació i gestió dels mateixos, en quatre Àmbits i efectuar les delegacions d'atribucions als/les regidors/es municipals.

Les facultats de direcció, coordinació, inspecció i impuls de l' activitat municipal relativa a la PLANIFICACIÓ TERRITORIAL I ESTRATÈGICA DE LA CIUTAT -en especial als àmbits econòmics, generació d' espais d'activitat industrial, comercial, de serveis- i a la PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA DELS EQUIPAMENTS CORRESPONDRA A L' ALCALDESSA.

Els Àmbits són els següents:

- I. ÀMBIT DE BENESTAR I ACCIÓ SOCIAL
- II. ÀMBIT DE NOVA GOVERNANÇA I ECONOMIA
- III. ÀMBIT DE CIUTAT I TERRITORI
- IV. ÀMBIT DE COMERÇ, CIVISME I PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

I. ÀMBIT DE BENESTAR I ACCIÓ SOCIAL

Encomanar a l'Àmbit de Benestar i Acció Social la coordinació de les polítiques impulsades pel govern municipal mitjançant l'elaboració del Pla d'Actuació Municipal, les polítiques de promoció de la cultura, l'esport i la dinamització associativa, les polítiques educatives, de les polítiques a les persones, el seu desenvolupament personal i el seu benestar, així com també l'adscripció de serveis i programes municipals inherents al desenvolupament de les funcions encomanades.

El Sr. GERMAN BARRENA CASERO, regidor membre de la Junta de Govern i tinent d'alcalde i president de l'Àmbit de Benestar i Acció Social, tindrà les següents **atribucions delegades**:

A) DE GESTIÓ

Direcció, coordinació, inspecció i impuls de l'activitat municipal i serveis relatius a totes les matèries compreses en l'Àmbit de Benestar i Acció Social, que són les següents:

Ajuntament de Gavà

- *Educació i impuls del projecte educatiu de ciutat*
- *Educació d'adults*
- *Cultura.*
- *Gestió de la xarxa de Biblioteques Municipals*
- *Cultura tradicional i popular, entitats regionals.*
- *Relacions amb les entitats associatives i culturals.*
- *Promoció i difusió del Patrimoni històric-artístic i natural.*
- *Cicle festiu.*
- *Esports. Planificació de la política esportiva de la ciutat.*
- *Relacions amb els clubs esportius de la ciutat.*
- *Desenvolupament de polítiques adreçades a la promoció de l'esport escolar*
- *Mediació.*
- *Polítiques per a les famílies, ajuts a les famílies, disseny i implementació de serveis per a la infància i l'adolescència.*
- *Programació i gestió dels equipaments municipal adscrits a l'àmbit inclosos els centres de primària.*
- *Polítiques de Benestar, Serveis Socials i Salut,*
- *Gent gran.*
- *Lleure i oci.*
- *Polítiques municipals d'habitatge: gestió de l' habitatge i oficina municipal de l' habitatge. Pla municipal de l'Habitatge en coordinació amb l' àmbit d' urbanisme.*
- *Implementació del Pla de Serrelada les Farreres, en coordinació amb l'àmbit de Ciutat i Territori.*
- *Nova Ciutadania i Convivència.*
- *Drets Civils, Drets Humans.*
- *Usos del Temps i Programa de Conciliació.*
- *Cooperació, Pau i Solidaritat.*
- *Joventut*
- *Polítiques d'Igualtat, Relacions de Gènere i Programa Dones.*
- *SIAD*

B) DE RESOLUCIÓ

- a. *Contractació d'obres, de subministraments, de serveis, concessió de serveis públics i contractes privats, **quan el seu import no excedeixi de 200.000 €** quan es tracti d'obres, **100.000 €** pel cas dels contractes de subministraments i de serveis, **500.000 €** quan siguin contractes de concessió de servei, i **100.000 €** per a la resta de contractes, fins i tot els de caràcter plurianual, quan la seva durada no sigui superior a quatre anys ni l'import acumulat de totes les anualitats no superi la quantitat assenyalada.*
- b. ***Així mateix, l'atorgament d'autoritzacions, llicències sobre els bens de la Corporació sobre els que tinguin competència de gestió, i l'import no excedeixi de 30.000 €, fins i tot quan tinguin caràcter plurianual sempre que la seva duració no***

Ajuntament de Gavà

sigui superior a quatre anys ni l'import acumulat de totes les anualitats no superi la quantitat assenyalada.

- c. *També l'aprovació i signatura de **convenis** fins i tot els interadministratius, **sempre que** – en tots els casos– es produeixin sobre matèries de l'Àmbit i la quantia de l'aportació municipal no excedeixi de 30.000.*

*També s'inclou l'aprovació de les **sol·licituds, acceptacions i justificacions de subvencions i ajuts** – i la corresponent **acceptació** si s'escau - **dirigides a altres ens i Administracions, quan** la quantia dels compromisos i aportacions municipals es trobin dintre de la quantia assenyalada. (Tanmateix, tant en els casos de convenis com en els de subvencions, els/les Tinentes/tes d'Alcalde podran – si ho consideren més adient – proposar que sigui la Junta de Govern la que adopti l'acord corresponent).*

- d. ***Ordenar el lliurament**, per la Secretaria General, i signar el **visat de les Certificacions relatives al seu Àmbit. La resposta de peticions d'informació i certificació, contestació de plets de posicions, resolució de reclamacions, compareixences en representació de l'Ajuntament i la resta d'actuacions a requeriment de qualsevol autoritat administrativa o a requeriment o per causa judicial, en assumptes relacionats amb el seu Àmbit.***
- e. ***Disposar la inscripció en el Registre Municipal d'Associacions**, a sol·licitud de part i previ l'acompliment dels requisits reglamentaris.*
- f. ***Ordenar la publicació, executar i fer complir els acords** de l'Ajuntament relatius a les matèries pròpies de l'Àmbit.*
- g. ***Atorgament d'ajudes de caràcter puntual i urgent** en matèries pròpies del seu Àmbit, **sempre que** existeixi consignació pressupostària i la quantia **no excedeixi dels 6.000 €**, donant compte posteriorment a l'Alcaldia als efectes escaients.*
- h. ***Atorgament d'ajuts per a la instal·lació d'aparells elevadors**, previ compliment dels requisits i tramitació reglamentària. així com l'obligació d'abonar els imports atorgats.*
- i. ***Aprovació de l'atorgament de subvencions**, dintre del seu àmbit de competència, llur quantia sigui igual o inferior a 30.000 €, així com l'acceptació de la justificació i l'obligació d'abonar els imports atorgats.*

El Sr. ÈRIC PLAZA LÓPEZ, regidor delegat de JOVENTUT, COOPERACIÓ I CULTURA DE LA PAU, per a la gestió de les **matèries** compreses en l'Àmbit de Benestar i Acció Social que tot seguit es diran, sempre sota la **coordinació del Tinent d'Alcalde President de l'Àmbit de Benestar i Acció Social** amb la facultat de direcció i impuls de l'activitat municipal dels serveis inclosos en l'àmbit amb les següents atribucions delegades:

Ajuntament de Gavà

- *Cooperació, Pau i Solidaritat.*
- *Joventut*

La Sra. GEMMA BADIA CEQUIER, regidora delegada d'IGUALTAT, per a la gestió de les **matèries** compreses en l'Àmbit de Benestar i Acció Social tot seguit es diran, sempre sota la **coordinació del Tinent d'Alcalde President de l'Àmbit de Benestar i Acció Social** amb la facultat de direcció i impuls de l'activitat municipal dels serveis inclosos en l'àmbit, tindrà les següents atribucions delegades:

- *Polítiques d'Igualtat, Relacions de Gènere i Programa Dones.*
- *SIAD*

El Sr. JOSÉ MANUEL VARA PINDADO, regidor delegat d'HABITATGE, SALUT I GENT GRAN, per a la gestió de les **matèries** compreses en l'Àmbit de Benestar i Acció Social tot seguit es diran, sempre sota la **coordinació del Tinent d'Alcalde President de l'Àmbit de Benestar i Acció Social** amb la facultat de direcció i impuls de l'activitat municipal dels serveis inclosos en l'àmbit, tindrà les següents atribucions delegades:

- *Polítiques municipals d'habitatge: gestió de l' habitatge i oficina municipal de l' habitatge. Pla municipal de l'Habitatge en coordinació amb l' àmbit d' urbanisme.*
- *Salut*
- *Gent gran*

La Sra. ESTER ZAMORANO ROMÁN, regidora delegada de CULTURA, per a la gestió de les **matèries** compreses en l'Àmbit de Benestar i Acció Social tot seguit es diran, sempre sota la **coordinació del Tinent d'Alcalde President de l'Àmbit de Benestar i Acció Social** amb la facultat de direcció i impuls de l'activitat municipal dels serveis inclosos en l'àmbit, tindrà les següents atribucions delegades:

- *Cultura.*
- *Gestió de la xarxa de Biblioteques Municipals*
- *Cultura tradicional i popular, entitats regionals.*
- *Relacions amb les entitats associatives i culturals.*
- *Promoció i difusió del Patrimoni històric-artístic i natural.*
- *Cicle festiu.*

Aquestes atribucions delegades no comportaran la facultat de resolució mitjançant actes administratius que afectin a terceres persones (facultat que correspondrà exclusivament al President de l'Àmbit o a, si s'escau, l'acaldessa, Junta de Govern o el Ple) sens perjudici de que, amb aquesta finalitat i dintre de les matèries enumerades abans, pugui formular i elevar a l'òrgan competent en cada cas- les propostes de resolució o l'acord que consideri adients.

II. ÀMBIT DE NOVA GOVERNANÇA I ECONOMIA

Encomanar a l'Àmbit de Nova Governança i Economia la coordinació de les polítiques impulsades pel govern municipal mitjançant l'elaboració del Pla d'Actuació Municipal i la política pressupostària, dinamització econòmica, de gestió de recursos humans i modernització de l' Ajuntament.

El Sr. JORDI TORT I REINA, regidor membre de la Junta de Govern, tinent d'alcalde i president de l'Àmbit de Nova Governança i Economia, tindrà les següents **atribucions delegades**:

A) DE GESTIÓ

Direcció, coordinació, inspecció i impuls de l'activitat municipal i serveis relatius a totes les matèries compreses en l'Àmbit de Nova Governança i Economia, que són les següents:

1) DE POLÍTICA D'HISENDA

- *Hisenda municipal.*
- *Programació econòmica-financera i seguiment de l'execució i compliment del Pressupost General.*
- *Ordenances Fiscals.*
- *Gestió Tributària.*
- *Recaptació.*
- *Planificació i coordinació econòmico-financera.*
- *Concessions i autoritzacions de domini públic, tret de l'espai públic (via pública, parcs...)*

2) DE POLÍTIQUES DE GESTIÓ INTERNA I RECURSOS HUMANS

- *Gestió de Recursos humans*
- *Registre General.*
- *Padró Municipal d'Habitants, Organització i Protecció de dades.*
- *OAC*
- *Informàtica municipal.*
- *Responsabilitat Patrimonial de l'Administració.*
- *Contractes Serveis Generals.*
- *Direcció de serveis jurídics: Direcció funcional de tot el personal que tingui assignades funcions de serveis jurídics de l' Ajuntament, que inclourà la distribució dels assumptes o expedients administratius i/o jurisdiccionals que es creguin oportuns , sens perjudici dels expedients que els correspongui a susdit personal per la seva adscripció organitzativa a l' àrea o àmbit concret que pertanyin.*

3) DE POLÍTIQUES DE PARTICIPACIÓ, TRANSPARÈNCIA I MODERNITZACIÓ

- *Programes de modernització municipals*
- *Elaboració d'estudis i elaboració d'indicadors de gestió municipals.*
- *Elaboració i seguiment del Pla d'Actuació Municipal.*
- *Govern obert i portals de transparència.*
- *Administració electrònica*
- *Impuls i millora dels espais i processos de participació ciutadana.*
- *Impuls i coordinació estratègica dels programes de les regidories de barri en col·laboració amb l'Àmbit de Ciutat i Territori.*

4) DE POLÍTICA D' ESTRATÈGIA ECONÒMICA I D'OCUPACIÓ

- *Gestió del Centre de suport a la empresa.*
- *Polítiques d'ocupació, formació i recerca de noves professions.*
- *Coordinació amb d'altres administracions per a la implementació de programes de dinamització econòmica de la ciutat.*

5) D'ADMINISTRACIÓ DELS SERVEIS DE L'ALCALDIA

B) DE RESOLUCIÓ

- Contractació d'obres, de subministraments, de serveis, concessió de serveis públics i contractes privats, quan el seu import no excedeixi de 200.000 € quan es tracti d'obres, 100.000 € pel cas dels contractes de subministraments i de serveis, 500.000 € quan siguin contractes de concessió de servei, i 100.000 € per a la resta de contractes, fins i tot els de caràcter plurianual, quan la seva durada no sigui superior a quatre anys ni l'import acumulat de totes les anualitats no superi la quantitat assenyalada.*
- Així mateix, l'atorgament d'autoritzacions, llicències o concessions sobre els bens de la Corporació, tret de l'espai públic, i l'adquisició i alienació de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, quan – en tots els casos i en relació exclusivament a les matèries assignades a l'Àmbit, – l'import no excedeixi de 30.000 €, fins i tot quan tinguin caràcter plurianual sempre que la seva duració no sigui superior a quatre anys ni l'import acumulat de totes les anualitats no superi la quantitat assenyalada.*
- També l'aprovació i signatura de **convenis** fins i tot els interadministratius, **sempre que** – en tots els casos – es produeixin **sobre matèries de l'Àmbit** i la quantia de l'aportació municipal no excedeixi de 30.000. També s'inclou l'aprovació de les **sol·licituds de subvencions i ajuts** – i la corresponent **acceptació** si s'escau - **dirigides a altres ens i Administracions, quan la quantia dels compromisos i aportacions***

Ajuntament de Gavà

municipals es trobin dintre de la quantia assenyalada. (Tanmateix, tant en els casos de convenis com en els de subvencions, els/les tinents/tes d'alcalde podran – si ho consideren més adient – proposar que sigui la Junta de Govern la que adopti l'acord corresponent).

- d. **Ordenar el lliurament**, per la Secretaria General, i signar **el visat de les Certificacions relatives a qualsevol matèria, i en especial del seu Àmbit** com ara les d'empadronament, vida o convivència: certificacions en relació al contingut dels documents i padrons fiscals municipals, a sol·licitud dels propis contribuents afectats, d'altra Administració (per al compliment de les seves funcions), o de Jutjats i Tribunals de Justícia. **Contestació de peticions d'informació i certificació, contestació de plets de posicions, resolució de reclamacions, compareixences en representació de l'Ajuntament i demés actuacions a requeriment de qualsevol autoritat administrativa o a requeriment o per causa judicial, en assumptes relacionats amb l'Àmbit.**
- e. **Ordenar la publicació, executar i fer complir els acords** de l'Ajuntament relatius a les matèries pròpies de l'Àmbit. **Decretar les baixes d'inscripció en el Padró d'Habitants**, seguint en tot cas els procediments legalment establert.
- f. **Incoació d'expedients de responsabilitat patrimonial de l'Administració; i la seva resolució quan la quantia de la indemnització reconeguda no superi la quantitat de 6.000 €.**
- g. **Aprovar els padrons i liquidacions individuals** en aplicació dels tributs locals.
- h. **Resoldre les peticions, reclamacions i recursos de reposició** que els particulars formulin en relació amb els padrons i liquidacions fiscals, i expedients de responsabilitat patrimonial que no superin la quantia de 6.000 €.
- i. **Signatura de xecs, transferències i quants altres documents bancaris** es derivin de l'ordenació formal de pagaments. **Devolució de garanties o fiances, complits el tràmits reglamentaris. Aprovació de factures de caixa fixa.**
- j. **L'ordenació formal de pagaments de l'hisenda municipal.**
- k. **Incoació d'expedients, resolució i, en el seu cas, sanció per infraccions de les normes tributàries.**
- l. **Aprovar, i ordenar la publicació del Calendari del Contribuent** per a cada exercici.
- m. **Declaració de crèdits incobrables i aprovació d'expedients de fallida.**
- n. **Aprovació del Compte de Recaptació.**

Ajuntament de Gavà

- o. Aprovar totes les factures corresponents a qualsevol despesa que, prèviament, hagués estat autoritzada, sens perjudici de la facultat que es reservi l'Alcaldia per aprovar factures en aquells casos en què circumstàncies especials ho facin convenient, així com l'aprovació de certificacions i obres realitzats o prestats per l'entitat.*
- p. Aprovació de l'atorgament de subvencions, dintre del seu àmbit de competència, llur quantia sigui igual o inferior a 30.000 €, així com l'acceptació de la justificació i l'obligació d'abonar els imports atorgats.*
- q. Aprovació de factures corresponents a les despeses dels contractes menors de serveis i subministraments la quantia dels quals sigui inferior o igual a 18.000 €.*
- r. Nomenament, pressa de possessió i, en general, **gestió del personal, funcionari o laboral, sense perjudici del comandament superior** que seguirà corresponent a l'Alcaldia. Distribució de retribucions complementàries que no siguin fixes i periòdiques. Imposició de sancions, llevat de les qualificades de molt greus i les de separació del servei de funcionaris de la Corporació i l'acomiadament del personal laboral. (Alcaldia, no delegable).*

El Sr. ÈRIC PLAZA LÓPEZ, regidor delegat de GOVERN OBERT I PARTICIPACIÓ, per a la gestió de les **matèries** compreses en l'Àmbit de Nova Governança i Economia que tot seguit es diran, sempre sota la **coordinació del Tinent d'Alcalde President de l'Àmbit de Nova Governança i Economia**, amb la facultat de direcció i impuls de l'activitat municipal dels serveis inclosos en l'àmbit, tindrà les següents atribucions delegades:

- *Govern obert i portals de transparència.*
- *Impuls i millora dels espais i processos de participació ciutadana.*

Aquestes atribucions delegades no comportaran la facultat de resolució mitjançant actes administratius que afectin a terceres persones (facultat que correspondrà exclusivament al President de l'Àmbit o a, si s'escau, l'alcaldesa, Junta de Govern o el Ple) sens perjudici de que, amb aquesta finalitat i dintre de les matèries enumerades abans, pugui formular i elevar a l'òrgan competent en cada cas- les propostes de resolució o l'acord que consideri adients.

III. ÀMBIT DE CIUTAT I TERRITORI.

Encomanar a l'Àmbit de Ciutat i Territori, les autoritzacions i inspeccions de les activitats. La política d'urbanisme i la seva disciplina, la gestió dels instruments municipals, creació de nous sectors productius, el seguiment del conjunt de Plans urbans que es desenvolupen. La política de sostenibilitat ambiental.

Ajuntament de Gavà

La Sra. ROSA MARIA FERNÁNDEZ LABELLA, regidora membre de la Junta de Govern i tinenta d'alcalde i presidenta de l'Àmbit de Ciutat i Territori, tindrà les següents atribucions delegades:

A) DE GESTIÓ

Direcció, coordinació, inspecció i impuls de l'activitat municipal i serveis relatius a totes les matèries compreses en l'Àmbit de Ciutat i Territori, que són les següents:

- *Gestió de GTI, S.A.*
- *Coordinació i execució global de tots els serveis municipal d'inspecció.*
- *Tramitació dels instruments de Planejament i Gestió Urbanístics.*
- *Disciplina Urbanística.*
- *Llicències urbanístiques i comunicacions prèvies. Ordres d'execució i declaracions de ruïna.*
- *Llicències i comunicacions ambientals i recreatives d'activitats*
- *Impuls de la carta de serveis als barris*
- *Programa de control i qualitat de l'espai públic als barris*
- *Obres Municipals Ordinàries (Obres noves, rehabilitació, gran reparació d'edificis públics, obres supramunicipals relatives a la millora de l'espai públic com avingudes, carrers, parcs urbans) i d'Urbanització.*
- *Plans d'Obres i Serveis.*
- *Planejament Urbanístic, instruments d'ordenació, modificacions del Pla General Metropolità, Plans Parcial, Plans Especials.*
- *Programes de sostenibilitat municipal, implantació del PAES i de sensibilització medi ambiental i de patrimoni natural*
- *Gestió funcional dels edificis municipals, incloent la seu central de l'Ajuntament i excloent aquells edificis adscrits a empreses municipals i a l'Àmbit de Benestar i Acció Social.*
- *Manteniment integral de l'espai urbà.*
- *Parcs i Jardins.*
- *Actuacions de millora a l'espai urbà (parcs, places, pavimentació de carrers, etc.)*
- *Transport públic i Mobilitat.*
- *Manteniment i Serveis Municipals. Societat privada municipal de gestió de serveis propis de l'Àmbit.*
- *Polícia Municipal. Seguretat en llocs públics. Ordenació, control i vigilància del trànsit de vehicles i persones en vies urbanes.*
- *Autoritzacions i concessions d'activitats i instal·lacions a l'espai públic (via pública, parcs...)*
- *Mercat no sedentari.*
- *Atraccions de Fira.*
- *Protecció civil i Prevenció i extinció d'incendis.*
- *Infraccions de les lleis, reglaments i ordenances.*
- *Agricultura.*
- *Il·luminació i clavegueram*

Ajuntament de Gavà

- Platja.
- Disseny de les polítiques de Residus en coordinació amb la societat PRESEC
- Recollides selectives
- Deixalleries
- Programes d'educació, sensibilització i comunicació ambiental en coordinació amb l'Àmbit de Serveis de Benestar i Acció Social.
- Disseny de programes que incideixen en la millora de l'eficiència energètica i subministraments.
- Oficina de Canvi Climàtic.
- Programes de millora de la mobilitat urbana.
- Programes relacionats amb l'activitat agrícola i de reg.
- ADF
- Oficina municipal de seguiment de l'aeroport.

B) DE RESOLUCIÓ

- Contractació d'obres, de subministraments, de serveis, concessió de serveis públics i contractes privats, quan el seu import no excedeixi de 200.000 € quan es tracti d'obres, 100.000 € pel cas dels contractes de subministraments i de serveis, 500.000 € quan siguin contractes de concessió de servei, i 100.000 € per a la resta de contractes, fins i tot els de caràcter plurianual, quan la seva durada no sigui superior a quatre anys ni l'import acumulat de totes les anualitats no superi la quantitat assenyalada.***
- Així mateix, l'atorgament d'autoritzacions, llicències o concessions sobre l'espai públic els béns de la Corporació, i l'adquisició i alienació de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, quan -- en tots els casos i en relació exclusivament a les matèries assignades a l'Àmbit-- l'import no excedeixi de 30.000 €, fins i tot quan tinguin caràcter plurianual sempre que la seva duració no sigui superior a quatre anys ni l'import acumulat de totes les anualitats no superi la quantitat assenyalada.***
- Aprovar els projectes, memòries valorades o estats de medicions relatius a obres o instal·lacions municipals ordinàries i d'urbanització, quant sigui competent per a la seva contractació, i la quantia de les quals no excedeixi de 200.000 € sempre que romangui previst al pressupost..***
- També l'aprovació i signatura de convenis fins i tot els interadministratius, sempre que – en tots els casos-- es produeixin sobre matèries de l'Àmbit i la quantia de l'aportació municipal no excedeixi de 30.000 €. També s'inclou l'aprovació de les sol·licituds de subvencions i ajuts – i la corresponent acceptació si s'escau - dirigides a altres ens i Administracions, quan la quantia dels compromisos i aportacions municipals es trobin dintre de la quantia assenyalada. (Tanmateix, tant en els casos de convenis com en els de subvencions, els/les Tinents/tes d'Alcalde podran – si ho***

Ajuntament de Gavà

consideren més adient – proposar que sigui la Junta de Govern la que adopti l'acord corresponent).

- e. Aprovació de l'atorgament de subvencions, dintre del seu àmbit de competència, llur quantia sigui igual o inferior a 30.000 €, així com l'acceptació de la justificació i l'obligació d'abonar els imports atorgats.*
- f. Dictar **ordres d'execució** de caràcter urbanístic. Imposició de **multes coercitives** per incompliment de les mateixes.*
- g. Atorgament de **licències urbanístiques**. I, en tot cas, atorgar licències, emetre informes i adoptar acords relatius a Urbanisme i Habitatge, **quan les lleis sectorials o les Ordenances municipals les atribueixin a la Junta de Govern Local**.*
- h. Atorgar la resolució de les licències municipals ambientals i la resolució de les licències municipals recreatives o establiments oberts al públic*
- i. Actes de control (licències, permisos, etc) i d' altres previstos en la legislació de prevenció i control ambiental de les activitats, així com en la legislació dels espectacles públics i les activitats recreatives que , d' acord amb aquesta norma o amb l' Ordenança municipal de la matèria, correspon o estan atribuïdes a l'alcaldessa, **incloses les activitats innòcues**.*
- j. **Ordenar la suspensió provisional i immediata dels actes d'edificació i ús del sòl establerts en la legislació urbanística i activitats subjectes a llicència quan aquells s'efectuïn sense llicència u ordre d'execució o sense ajustar-se a les condicions assenyalades en aquelles, així com la ratificació o modificació de la resolució de suspensió provisional. Requerir als interessats per a que en el termini de dos mesos sol·licitin la corresponent llicència o ajustin les obres i usos a la llicència u ordre d'execució. Ordenar la retirada de materials, instal·lacions i, en general, impedir usos o activitats a la via pública, així com l' adopció de quantes altres mesures de caràcter provisional en matèria de protecció de la legalitat urbanística es considerin necessàries per a garantir l'eficàcia de la resolució final.***
- k. **Incoació de tota classe d'expedients en matèria de protecció de la legalitat urbanística, així com el nomenament d'Instructor i Secretari dels expedients, i imposició de sancions per la comissió d'infraccions que tinguin el caràcter de lleus, incloses aquelles que inicialment han estat qualificades de greus o molt greus, respecte de les quals s'hagi instat la seva legalització abans de l'adopció de la resolució sancionadora, i aquella hagi estat aprovada o autoritzada. Imposició de multes coercitives per incompliment dels terminis fixats per a que els interessats portin a terme les actuacions de reposició del subsòl, sòl o vol a l'estat anterior a la comissió de la infracció, per incompliment de les ordres d'execució urbanístiques, per incompliment d'ordres de suspensió d'actes de parcel·lació, d'urbanització, d'ús del***

Ajuntament de Gavà

sòl i d'edificació, i per incompliment de qualsevol mesura cautelar o ordre municipal acordada en matèria de protecció de la legalitat urbanística.

- l. **Adopció de tota classe de mesures de control posterior o periòdic de l'exercici d'activitats, així com de protecció de la legalitat ambiental, dels espectacles públics i les activitats recreatives. Incloses les sancions per les infraccions lleus tipificades en la legislació de protecció de la legalitat ambiental i dels espectacles públics i les activitats recreatives. Així com la imposició de multes coercitives.**
- m. **Imposició de les sancions per les infraccions tipificades com a lleus per la legislació sectorial, quan la competència per sancionar estigui atribuïda a l'Alcaldessa per la legislació corresponent, incloses les Ordenances municipals**
- n. **Adopció, en relació al seu àmbit de gestió, de mesures de caràcter provisionals i/o cautelars i altres mesures de controls, previstes en la legislació sectorial o en les ordenances municipals**
- o. **Requerir a l'interessat que hagués executat totalment obres o usos a que es refereix l'apartat anterior, sense llicència u ordre d'execució o sense ajustar-se a les condicions assenyalades en aquella, sempre que no haguessin transcorregut més de sis anys des de la seva total finalització, per a que, en el termini de dos mesos, sol·liciti llicència o ajusti les obres o els usos a la llicència u ordre d'execució.**
- p. **Ordenar la publicació, executar i fer complir els acords de l'Ajuntament relatius a les matèries pròpies de l'Àmbit.**
- q. **Ordenar el lliurament, per la Secretaria General, i signar el visat de les Certificacions de qualificació urbanística, així com qualsevol altres relatives – en tot o en part - a matèries pròpies de l'Àmbit. Contestació de peticions d'informació i certificació, contestació de plets de posicions, resolució de reclamacions, compareixences en representació de l'Ajuntament i la resta d'actuacions que s'hagin de portar a terme a requeriment de qualsevol autoritat administrativa o a requeriment o per causa judicial, en assumptes relacionats amb l'Àmbit.**
- r. **Acceptació i formalització en document administratiu (o en el seu cas notarial) de les cessions gratuïtes i/o obligatòries de terrenys qualificats de sistemes (vials, zones verdes, etc.) establerts o conformes amb la normativa urbanística, així com la formalització de convenis relatius a mutus acords sobre el justpreu d'expropiacions.**
- s. **Dictar ordres en matèria d'activitat municipal de policia administrativa o limitació, llevat de les ordres d'execució de caràcter urbanístic o en matèries d'altres Àmbits. Aprovar o autoritzar la instal·lació de cameres de videovigilància respectant en tot cas les condicions i procediments legalment establerts. Tramitació de baixes de vehicles municipals en Trànsit.**

Ajuntament de Gavà

- t. **Sancionar** les faltes de desobediència a l'Autoritat, la infracció de les normes que regulen la protecció de la seguretat ciutadana i la seguretat vial (multes de circulació), així com també la infracció de les Ordenances municipals .
- u. **Concessió de llicències a les companyies** d'aigües, gas, electricitat, telefonia, i altres, per a la instal·lació o modificació de xarxes o línies de servei.
- v. **Ordenar la publicació, executar i fer complir els acords** de l'Ajuntament relatius a les matèries pròpies de l'Àmbit.
- w. **Incoar, tramitar i resoldre els expedients administratius** per a la recuperació d'ofici dels terrenys de domini públic, desnonament administratius i els corresponents expedients sancionadors.

La Sra. GEMMA BADIA CEQUIER, regidora delegada de MANTENIMENT I QUALITAT DELS BARRIS, ACTIVITATS I DISCIPLINA URBANÍSTICA, per a la gestió de les matèries compreses en l'Àmbit de Ciutat i Territori que tot seguit es diran, sempre sota la **coordinació de la Tinenta d'Alcalde presidenta de l'Àmbit de Ciutat i Territori**, amb la facultat de direcció i impuls de l'activitat municipal dels serveis inclosos en l'àmbit, tindrà les següents atribucions delegades:

- *Llicències i comunicacions ambientals i recreatives d'activitats*
- *Impuls de la carta de serveis als barris*
- *Programa de control i qualitat de l'espai públic als barris*
- *Disciplina Urbanística.*
- *Llicències urbanístiques i comunicacions prèvies. Ordres d'execució i declaracions de ruïna.*
- *Llicències i comunicacions ambientals i recreatives d'activitats*
- *Manteniment integral de l'espai urbà.*
- *Parcs i Jardins.*
- *Manteniment i Serveis Municipals. Societat privada municipal de gestió de serveis propis de l'Àmbit.*
- *Recollides selectives*

Aquestes atribucions delegades no comportaran la facultat de resolució mitjançant actes administratius que afectin a terceres persones (facultat que correspondrà exclusivament al President de l'Àmbit o a, si s'escau, l'alcaldessa, Junta de Govern o el Ple) sens perjudici de que, amb aquesta finalitat i dintre de les matèries enumerades abans, pugui formular i elevar a l'òrgan competent en cada cas- les propostes de resolució o l'acord que consideri adients.

IV. ÀMBIT DE COMERÇ, CIVISME I PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

Ajuntament de Gavà

Encomanar a l'Àmbit de Comerç, Civisme i Promoció de la Ciutat, la promoció del comerç i la gestió dels eixos d'aquest, mercats i fires, turisme, promoció de la ciutat, consum i protecció del consumidor, sanitat, cementiris i serveis funeraris .

El Sr. RAMON CASTELLANO I ESPINOSA, regidor membre de la Junta de Govern i tinent d'alcalde i president de l'ÀMBIT DE COMERÇ, CIVISME I PROMOCIÓ DE LA CIUTAT, tindrà les següents atribucions delegades:

A) DE GESTIÓ

Direcció, coordinació, inspecció i impuls de l'activitat municipal i serveis relatius a totes les matèries compreses en l'Àmbit de Comerç, Civisme i Promoció de la Ciutat, que són les següents:

- Promoció del comerç
- Turisme
- Gestió dels eixos comercials de la ciutat, incloent el disseny d'activitats per a la seva difusió i activació.
- Coordinació i gestió dels mercats municipals i el seu procés de modernització en col·laboració amb l'Àmbit de Ciutat i Territori.
- Consum i protecció del consumidor.
- Sanitat: Inspecció Sanitària. Plans d'emergència sanitària.
- Cementiri i serveis funeraris.
- Civisme

B) DE RESOLUCIÓ

- a. Contractació d'obres, de subministraments, de serveis, concessió de serveis públics i contractes privats, **quan el seu import no excedeixi de 200.000 €** quan es tracti d'obres, **100.000 €** pel cas dels contractes de subministraments i de serveis, **500.000 €** quan siguin contractes de concessió de servei, **i 100.000 €** per a la resta de contractes, fins i tot els de caràcter plurianual, quan la seva durada no sigui superior a quatre anys ni l'import acumulat de totes les anualitats no superi la quantitat assenyalada.
- b. També l'aprovació i signatura de **convenis** fins i tot els interadministratius, **sempre que** – en tots els casos– es produeixin sobre matèries de l'Àrea i la quantia de l'aportació municipal no excedeixi de 30.000 €. També s'inclou l'aprovació de les sol·licituds de subvencions i ajuts – i la corresponent **acceptació** si s'escau - **dirigides a altres ens i Administracions, quan la quantia dels compromisos i aportacions municipals es trobin dintre de la quantia assenyalada**. (Tanmateix, tant en els casos de convenis com en els de subvencions, els/les Tinentes/tes d'Alcalde podran – si ho consideren més adient – proposar que sigui la Junta de Govern la que adopti l'acord corresponent).

Ajuntament de Gavà

- c. *Ordenar el lliurament, per la Secretaria General, i signar el visat de les Certificacions relatives al seu Àmbit. La resposta de peticions d'informació i certificació, contestació de plets de posicions, resolució de reclamacions, compareixences en representació de l'Ajuntament i la resta d'actuacions a requeriment de qualsevol autoritat administrativa o a requeriment o per causa judicial,, en assumptes relacionats amb la seva àrea.*
- d. *Aprovació de l'atorgament de subvencions fins la quantia igual o superior a 30.000 € en l'Àmbit de les seves competències, així com l'acceptació de la justificació i l'obligació d'abonar els imports atorgats.*
- e. *L'atorgament d'autoritzacions, llicències o concessions sobre el cementeri municipal, així com qualsevol altre resolució sobre cementeri i serveis funeraris, inclosos requeriments, tramitació d'expedients sancionadors, i imposició de les sancions per les infraccions tipificades com a lleus per la legislació sectorial, quan la competència per sancionar estigui atribuïda a l'Alcaldessa per la legislació corresponent, incloses les Ordenances municipals.*
- f. *L'atorgament d'autoritzacions, llicències, concessions o qualsevol altre resolució en matèria de salut pública, sanitat, consum i tinença d'animals, requeriments, tramitació d'expedients sancionadors, i imposició de les sancions per les infraccions tipificades com a lleus o greus per la legislació sectorial, quan la competència per sancionar estigui atribuïda a l'Alcaldessa per la legislació corresponent, incloses les Ordenances municipals, em matèria de salut pública, sanitat, consum i tinença d'animals*
- g. *Ordenar la publicació, executar i fer complir els acords de l'Ajuntament relatius a les matèries pròpies de l'Àmbit.*

SEGON. Crear la figura dels regidors i regidores de Barri. Les seves funcions tindran un sentit eminentment relacional i dinamitzador, però també de representativitat i coordinació del govern municipal. En concret:

1. Mantenir un contacte permanent amb els ciutadans i les ciutadanes copsant demandes i iniciatives i prestant atenció personalitzada.
2. Formular propostes d'actuació en funció de les demandes, propostes o necessitats detectades.
3. Fer arribar als òrgans municipals corresponents les circumstàncies i necessitats pròpies dels barris que puguin tenir incidència en les accions o resolucions municipals.
4. Informar als òrgans de govern municipal sobre l'eficàcia i funcionament dels serveis municipals que es presten a cada barri.
5. Impulsar i potenciar la participació ciutadana en els barris.
6. La coordinació i relació amb les entitats ciutadanes del barri.

Ajuntament de Gavà

7. Treballar en la difusió i explicació de les iniciatives municipals fent-ne partícips als ciutadans i ciutadanes.

- Els regidors i regidores de Barri desenvoluparan les seves funcions sota la coordinació estratègica del tinent d'alcalde president de l'Àmbit de Nova Governança i Economia, i en col·laboració amb la regidora delegada de Barris i Activitats de l'Àmbit de Ciutat i Territori.

- Establir les següents Regidories de Barri, que en cap cas impliquen divisió administrativa sinó que volen garantir una organització i una dimensió adequades per afavorir la tasca dels regidors i regidores de Barri:

- Centre, Can Serra Balet, i Ausiàs Marc.
- Can Serra Balet i Àngela Roca.
- Can Tintorer i Can Pere Bori
- Barceloneta i Can Tries
- Bòbiles-Diagonal, Les Colomeres i Santa Teresa
- Ca n'Espinós, La Sentiu i Bruguers
- Gavà Mar

- Nomenar els següents regidors i regidores de barri:

- Centre i Ausiàs Marc: Jordi Tort i Reina
- Can Serra Balet i Àngela Roca: Sra. Ester Zamorano Román.
- Can Tintorer i Can Pere Bori: Rosa M^a Fernández Labella
- Barceloneta i Can Tries: Rosa M^a Fernández Labella
- Bòbiles-Diagonal, Les Colomeres i Santa Teresa: Gemma Badia Cequier
- Ca n'Espinós, La Sentiu i Bruguers: German Barrena Casero
- Gavà Mar: Ramon Castellano i Espinosa

TERCER . Aquesta alcaldia, en caràcter general, es reserva totes aquelles competències que no poden ser delegades per aquesta d'acord amb el que estableix l'article 21.3 de la LBRL, així com aquelles competències no delegades expressament a les regidories i a la Junta de Govern local .

QUART. De conformitat amb l'article 44 del ROF, aquestes delegacions tindran efecte des del dia següent a la data de notificació d'aquest Decret als regidors afectats, i seran de caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'advocació d'aquesta Alcaldia. En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors/es delegats/es i dels/ de les tinentes/tes d'alcalde, aquesta Alcaldia assumirà, directament i automàticament, les competències delegades, com a titular de la competència originària, i s'entén a aquests efectes exercitada la potestat d'advocació en base a la present resolució, sense necessitat de cap altra resolució expressa en aquest sentit.

Ajuntament de Gavà

CINQUÈ. Notificar aquesta resolució als/les regidors/res afectats/des la qual s'entén acceptada la competència delegada, de forma tàcita, si dins del termini dels tres dies següents no es manifesta res en contra o es fa ús de la delegació.

SISÈ. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província conforme disposa l'article 44.2 del ROF i donar-ne compte al Ple en la propera sessió que se celebri.

DE2661/2018 de 19 de setembre de 2018

Identificació de l'expedient

Expedient número ASP265/2018, relatiu a la sol·licitud de pròrroga del termini d'execució del projecte d'intervenció al sector Serra de les Ferreres.

Fets:

Primer

En data 23 de juliol de 2009, mitjançant Resolució del conseller de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya, es va aprovar el Projecte d'Intervenció Integral, del sector Serra de les Ferreres, a l'empara de la Llei 2/2004 de 4 de juny, de millora de barris, àrees urbanes i viles que requereixen una atenció especial, i el Decret 369/2007, de 7 de setembre, que la desenvolupa. El projecte, amb número d'expedient BAE2009058, compta amb un període inicial de desenvolupament de les accions proposades de quatre anys (2009-2013).

En data 19 de gener de 2010, es va signar el Conveni entre l'Ajuntament de Gavà i el Departament de Política Territorial i Obres Públiques (actual Territori i Sostenibilitat) de la Generalitat de Catalunya per al desenvolupament del Projecte d'Intervenció Integral. En la clàusula segona d'aquest conveni ja s'estableix el caràcter indicatiu del Pla econòmic financer. Finalitzat el període inicial de quatre anys, l'Ajuntament de Gavà va formalitzar una sol·licitud de modificació i pròrroga del Projecte d'Intervenció Integral del sector Serra de les Ferreres de data 20 i 22 de novembre de 2013.

En data 27 de novembre de 2013, mitjançant Resolució delegada del Secretari d'Habitatge i Millora Urbana del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, es va aprovar la proposta de l'Ajuntament de Gavà de modificació i pròrroga per un període de dos anys (2014-2015) del Projecte d'Intervenció Integral del sector Serra de les Ferreres.

El President de la Comissió de Gestió del Fons de foment del Programa Barris, mitjançant decret de data 28 de juliol de 2016 va concedir a l'Ajuntament de Gavà una ampliació excepcional de dos anys de la pròrroga i permetre-li completar les actuacions que rebien finançament del "Fons de foment del Programa de Barris, fins el 31 de desembre de 2017.

Ajuntament de Gavà

El cap de l'Oficina de Gestió del Programa, del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatges, va comunicar, en data 13 de març de 2017, que la Secretaria General del Departament de la Vicepresidència, d'Economia i Hisenda, autoritzava als ajuntaments que van accedir a la convocatòria del 2009, prorrogar el termini d'execució del projecte fins al 30 de juny de 2018.

El cap de l'oficina del Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública ha comunicat que el Secretari d'Hàbitat Urbà i Territori ha decidit prorrogar el termini per executar els treballs dels projectes d'intervenció integral fins el 31 de desembre de 2019.

Segon

La Cap d'obres i Manteniment ha emès un informe de data 18 de setembre de 2018 en el qual exposa:

«L'ajuntament de Gavà l'any 2012 va finalitzar la redacció del **Projecte executiu de l'obra d'urbanització del nou vial d'accés a ca n'Espinós**, dita actuació s'emmarcava dins les actuacions previstes al programa Llei de Barris: Projecte de intervenció Integral 2009-2013 Serra de les Ferreres.

La disponibilitat econòmica dels fons que dotaven el pla i conseqüentment els diferents ritmes d'aturades i pròrrogues que ha sofert el pla han fet que aquest projecte pel seu abast quedés temporalment aturat prioritzant altres intervencions en el sector.

Davant la possibilitat de pròrroga a 31 de desembre 2019 comunicada l'ajuntament de Gavà vol reactivar el projecte executiu de l'obra d'urbanització del nou vial d'accés a ca n'Espinós. Hem iniciat la revisió del projecte redactat tant pel que fa a pressupost com per les fases d'obra i la possible implicació i tramitació ambiental donat el canvi normatiu. Fruït d'aquesta revisió és procedirà novament a l'aprovació i exposició pública del projecte per a la posterior licitació i execució de les obres amb la finalitat d'executar-lo total o parcialment prioritzant de qualsevol manera les actuacions del vial més properes al barri, també s'iniciarà el procés d'execució de les expropiacions necessàries».

Fonaments de dret:

Ordre PTO/147/2009, de 27 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir la convocatòria d'ajuts en règim de concurrència competitiva als ajuntaments que hagin completat les actuacions dels projectes d'intervenció integral a l'empara de la Llei 2/2004, de 4 de juny, de millora de barris, àrees urbanes i viles que requereixen una atenció especial.

Resolució PTO/832/2009, de 27 de març, d'obertura de convocatòries per a l'atorgament dels ajuts que estableixen la Llei 2/2004, de 4 de juny, de millora de barris, àrees urbanes i viles que requereixen una atenció especial.

Ajuntament de Gavà

Resolució, de data 29 de juliol de 2009, del conseller de Política Territorial i Obres Públiques, que aprova l'atorgament dels ajuts que estableix la Llei 2/2004, de 4 de juny, de millora de barris, àrees urbanes i viles que requereixen una atenció especial.

El Ple de l'Ajuntament de Gavà, en data 24 de setembre de 2009, va aprovar l'acceptació de la subvenció atorgada per resolució del conseller de Política Territorial i Obres Públiques, de 23 de juliol de 2009, per al Projecte d'Intervenció integral del sector Serra de les Farreres”, per un import de 7.786.019,50 €, equivalent al 50% del pressupost aprovat per un import total de 15.572.039 €.

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de reguladora de les bases de règim local, regula al seu article 21 les competències que corresponen a l'alcaldia, entre les que es troben la direcció del govern i l'administració municipal, la representació de l'Ajuntament, la direcció e impuls dels serveis o obres municipals, així com el desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat.

Per tot l'anteriorment exposat,

RESOLC:

Primer.- Sol·licitar al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, una pròrroga de fins al 31 de desembre de 2019, per a l'execució del Projecte d'Intervenció integral del sector Serra de les Farreres.

Segon.- Donar compte d'aquesta sol·licitud al Ple de l'Ajuntament de Gavà, en la propera sessió que se celebri.

Tercer.- Comunicar aquest acord al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya.

10 – PRECS I PREGUNTES GRUPS MUNICIPALS

11 – DECLARACIÓ POLÍTICA DEL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS (CS) A L'AJUNTAMENT DE GAVÀ DE CONDEMNA DE TOTA LA VIOLÈNCIA A CATALUNYA I PER LA CONVIVÈNCIA I EL RESPECTE ENTRE TOTA LA CIUTADANIA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Durant la sessió plenària al Parlament de Catalunya del passat 28 de març del 2018 les formacions polítiques independentistes es van negar a rebutjar i condemnar els actes

Ajuntament de Gavà

violents, els atacs a les seus de les formacions polítiques i l'assetjament als polítics i a les persones que pensen diferent. En una democràcia plena, com és la nostra, no es pot consentir que es produeixin aquests comportaments per part dels nostres càrrecs públics, en tots els nivells de l'administració.

Cal condemnar tot tipus de violència vingui d'on vingui i rebaixar la tensió actual que viu la societat catalana, tal i com es demostra i serveix d'exemple, la recent agressió produïda el passat 25 d'agost als voltants del Parc de la Ciutadella, on una dona va resultar agredida per motius i raons únicament de caràcter ideològic per part dels sectors afins a l'independentisme. Un fet que ja es va produir de la mateixa manera i circumstàncies, el passat mes de febrer al municipi de Viladecans. Així com la condemna davant els atacs als càrrecs electes dels diferents municipis de la nostra comunitat autònoma.

La radicalització per parts de diversos sectors de l'independentisme és un fet innegable. Així ho confirma el mateix Conseller d'Interior de la Generalitat de Catalunya, Miquel Buch, que en una resposta parlamentària del passat 5 de juny, admet que les protestes i mobilitzacions dels sectors radicalitzats de l'independentisme han motivat l'obertura de 109 diligències judicials, relacionades amb la presumpta comissió de delictes de desordres públics, d'atemptat, resistència, desobediència als agents policials, manifestació il·lícita, lesions i danys i fins i tot, tinença d'armes i explosius. Segons altres informes policials aquests actes violents es poden quantificar en un total de 404, amenaces i insults a la judicatura, assetjament a guàrdies civils i policies, amenaces a líders polítics, talls de vies i atacs a la premsa.

La majoria de la gent a Catalunya és víctima i sent que les formacions polítiques independentistes han impulsat i impulsen un projecte de ruptura i que fomenta la fractura i la tensió social entre la ciutadania sense tenir-los en compte, i sense el més mínim respecte a l'Estat de dret i als principis democràtics, i s'ha sentit violentada per l'acció unilateral d'aquestes formacions polítiques independentistes.

Per tal d'actuar d'acord als principis democràtics és necessari defensar el respecte a la llei i els seus procediments de reforma garantint així la llibertat del conjunt de tota la ciutadania enfront de l'arbitrarietat que promouen les formacions independentistes i és necessari que tots els poders públics, incloent les administracions locals, garanteixin en tot moment els valors constitucionals bàsics i els drets fonamentals de tota la ciutadania.

Els assalts violents a les institucions, les destrosses del mobiliari urbà, el tall de carreteres que afecten milers de catalans i els atacs contra els cossos policials són propis de comportaments antidemocràtics que han de rebre el rebuig unànim de les institucions democràtiques. La violència mai pot ser considerada com a un instrument legítim de reivindicació i no existeix cap motiu de justificació per als seus autors.

En aquest sentit, les administracions locals s'han de comprometre a treballar per a que aquestes intolerables pràctiques per raons ideològiques no tornin a produir-se en el futur com

Ajuntament de Gavà

a manera de preservar la convivència ciutadana i el bon funcionament de l'ordenament democràtic.

Cal instar a les administracions públiques a vetllar per un ús responsable de l'espai públic, entès aquest com un espai de tothom, tot evitant-ne un ús monopolístic. En els darrers temps s'està donant un intent d'apropiació de l'espai públic per part dels sectors independentistes i les formacions polítiques que hi donen suport. Aquesta estratègia deliberada té l'objectiu de trencar la neutralitat ideològica i el respecte de l'espai públic, deteriorant la convivència entre el conjunt de la ciutadania i obrint una escletxa encara més gran en la fractura social ja existent a Catalunya.

Per tots aquests motius exposats, el Grup Municipal de Ciutadans (C's) a l'Ajuntament de Gavà, sol·licita al Ple de la Corporació l'adopció dels següents acords:

PRIMER: L'Ajuntament de Gavà condemna tots els actes vandàlics contra els partits polítics, els insults, les amenaces, agressions o l'assetjament contra grups i individus, entre els quals molts electes, que estan sovintejant a Catalunya. Així mateix, rebutja tots els actes vandàlics o violents que s'han produït i es produeixen en concentracions i manifestacions celebrades en els darrers mesos a Catalunya.

SEGON: L'Ajuntament de Gavà condemna expressament les inadmissibles practiques de declarar persona non grata per les seves idees i d'assenyalar públicament a qui pensa diferent i a qui actua en compliment de les funcions públiques que té encomanades, i mostra el seu més enèrgic rebuig pel fet de que determinats càrrecs públics promoguin tals iniciatives des de les institucions de les que formen part.

TERCER: Traslladar aquests acords al President del Parlament de Catalunya, als membres de la Mesa del Parlament de Catalunya, al President de la Generalitat de Catalunya i als Grups Parlamentaris representats en el Parlament de Catalunya.

12 – DECLARACIÓ POLÍTICA PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL ERC EN DEFENSA DE L'ESPAI PÚBLIC COM A ÀMBIT DE PARTICIPACIÓ DEMOCRÀTICA

Exposició de motius

Les darreres setmanes s'ha viscut una polèmica sobre l'ús de l'espai públic. En aquest sentit, algunes postures defensaven la «neutralitat» de l'espai públic, entesa en sentit negatiu, és a dir, defensant la prohibició de l'exhibició a l'espai públic d'idees o posicionaments polítics o socials.

Ajuntament de Gavà

La societat democràtica es basa en el contrast de parers i la diversitat ideològica. El marc de llibertats permet i garanteix que totes les idees es puguin difondre i divulgar, i de fet el mateix text constitucional encara vigent a Catalunya estableix, a l'article 20.1 que «Es reconeixen i es protegeixen els drets (...) a expressar i difondre lliurement els pensaments, les idees i les opinions mitjançant la paraula, l'escriptura o qualsevol altre mitjà».

La democràcia implica divisió d'opinions, debat i en darrera instància, vot. En aquest sentit, l'espai públic, l'àgora, ha de ser, en una ciutat democràtica, el lloc de debat, de discussió i contrast de parers. Ha de servir per anunciar actes, activitats, en una societat viva i plural.

És per això que qualsevol prohibició de l'expressió d'idees i opinions en l'espai públic, ni que sigui sota l'aparença d'una falsa «neutralitat», és profundament antidemocràtica.

Per aquest motiu, el Grup municipal d'ERC a l'Ajuntament de Gavà proposa l'adopció del següents

Acords:

Primer. L'Ajuntament de Gavà manifesta que:

- a) Defensa el dret a la llibertat d'expressió per qualsevol mitjà, tal com està reconegut a les lleis.
- b) Rebutja qualsevol acció i proposta que limiti el dret a la lliure expressió en l'àmbit de l'espai públic.
- c) Encoratja la ciutadania a dirimir de forma constructiva les diferències, fent de l'espai públic un lloc de trobada, diàleg i contrast de parers.

Segon. El govern municipal difondrà aquests acords i l'esperit de llibertat i diàleg pels mitjans de comunicació locals.

13 – MOCIÓN DEL GRUPO MUNICIPAL GAVÀ, SÍ SE PUEDE SOBRE LAS TITULACIONES OFICIALES DE CARGOS PÚBLICOS Y EL PRESITIGIO DE LA UNIVERSIDAD PÚBLICA

Hace un tiempo apareció un vídeo en *youtube* llamado "la generación perdida". Ese vídeo trataba sobre esa generación que le dijeron que si estudiaba mucho obtendría un trabajo que le permitiría formar una familia, tener una casa, un coche y un futuro digno. Pero en estos tiempos desgraciadamente no es posible, el trabajo precario que deben realizar nuestros

Ajuntament de Gavà

jóvenes graduados, hace que quien se forma en la universidad no tenga ni casa, ni coche y posiblemente ni siquiera un futuro digno.

Además ocurre que la frustración que conlleva el tener en el mejor de los casos un contrato precario. A esto se añade que ciertos políticos utilizan sus influencias para obtener títulos universitarios sin siquiera defenderlos ante un tribunal como Cristina Cifuentes, o presentando cuatro trabajos como Pablo Casado, líder del PP. Másteres completamente irregulares que hacen dimitir a Ministras como la socialista Carmen Montón. Además de currículums académicos que se desinflan con el paso de los años como el líder de Ciudadanos, Albert Rivera.

Ello provoca que la Universidad vea mermado su prestigio. Tenemos buenas universidades, excelentes profesores, pero ello no sirve de nada si ciertos políticos por el echo de tener una posición determinada obtienen títulos de manera fraudulenta.

La Universidad ha sido, es y ha de ser un ascensor social por el que las clases populares ascienden en su posición social provocando que nuestro país avance. Que nuestros jóvenes tengan una buena formación promueve que las empresas con alto valor añadido desembarquen en nuestro país generando riqueza. Nuestro país necesita un plan estratégico que devuelva la esperanza a nuestros jóvenes, la esperanza de tener ese sueño que la llamada generación perdida de momento, no tiene.

Por todo lo expuesto el grupo municipal **Gavà, Sí se puede** propone al Ayuntamiento de Gavà la adopción de los siguientes:

ACUERDOS:

Primero.- Instar al gobierno de España a crear un organismo autónomo que supervise la formación de todos los cargos políticos electos en activo en España. También que se encargue de depurar responsabilidades en las universidades y que esto suponga la expulsión de todas aquellas personas involucradas en estos escándalos de corrupción y abuso de poder en el seno de las universidades.

Segundo.- Que los resultados sean publicados en el B.O.E.

Tercero.- Creación de un plan estratégico para las universidades públicas que devuelva el prestigio que nunca debieron perder

Cuarto.- Trasladar este acuerdo al Parlamento Europeo, a los grupos políticos del Congreso de los Diputados y del Senado, a los grupos políticos del Parlament de Catalunya, al Gobierno de España y al de la Generalitat de Catalunya, a los Consejos Comarcales y a las Asociaciones o Federaciones de Municipios de Catalunya.

Ajuntament de Gavà

Quinto.- Comunicar este acuerdo a toda la ciudadanía a través de todos los medios municipales: televisión, prensa digital y en papel, radio, internet y cualquiera otro medio de comunicación municipal.

14 – VARIS