

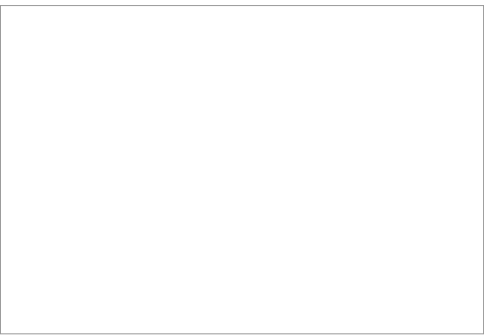
SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS DE LA TRESORERIA DE L'AJUNTAMENT DE GAVÀ (àrea SEPA)

SOLICITUD DE TRANSFERENCIA BANCARIA PARA PAGOS DE LA TRESORERIA DEL AYUNTAMIENTO DE GAVÀ (àrea SEPA)

TD14-010-15



Ajuntament de Gavà



TIPUS DE MOVIMENT TIPO DE MOVIMIENTO

Alta de tercer *Alta de tercero* Modificació de dades del tercer *Modificación de datos del tercero*

Nom i cognoms o raó social de la persona CREDITOR/A o BENEFICIARI/A.

Nombre y apellidos o razón social del CREDITOR/A o BENEFICIARIO/A

DNI/ NIF/ CIF. DNI/ NIF/ CIF

Nom i cognoms de la persona REPRESENTANT. Nombre y apellidos del REPRESENTANTE

DNI/ NIF/ CIF. DNI/ NIF/ CIF

ADREÇA A EFECTES DE NOTIFICACIONS. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

En el cas de persones físiques: indiqueu només una de les dues opcions (A o B). En el caso de personas físicas: indicar sólo una de las dos opciones (A o B)

Opció A.- Adreça electrònica. Opción A.- Dirección electrónica

Adreça de correu electrònic. Dirección de correo electrónico

Telèfon

Teléfono

Opció B.- Adreça postal. Opción B.- Dirección postal

Nom de la via. Nombre de la vía

Núm. Nº

Pis Piso

Porta Puerta

Codi postal. Código postal

Municipi. Municipio

Província Província / País País

DADES BANCÀRIES. DATOS BANCARIOS

Titular del compte bancari (ha de coincidir amb el creditor/a o beneficiari/beneficiària).

Titular de la cuenta bancaria (tiene que coincidir con el creditor/a o beneficiario/a)

Denominació de l'entitat bancària Denominación de la entidad bancaria

Codi postal. Código postal

Municipi. Municipio

Província Província / País País

Codi IBAN

Código IBAN

Codi SWIFT/BIC Código SWIFT/BIC

Diligència de conformitat de l'entitat financera Diligencia de conformidad de la entidad bancaria

Les dades precedents coincideixen amb les existents en aquesta oficina. Los datos precedentes coinciden con los existentes en esta oficina.

Signatura i segell de l'entitat financera Firma y sello de la entidad financiera

LES PERSONES FÍSQUES PER VALIDAR LES DADES BANCÀRIES PODEU TRIAR UNA DE LES DUES OPCIONS:
LAS PERSONAS FÍSICAS PARA VALIDAR LOS DATOS BANCARIOS PUEDE ELEGIR UNA DE LAS DOS OPCIONES:

1. Adjuntar amb aquesta sol·licitud, fotocòpia d'algun dels documents següents:
Adjuntar con esta solicitud, fotocopia de alguno de los documentos siguientes:
 - De qualsevol rebut domiciliat bancàriament corresponent al mes anterior a la data en que s'aporti, on consti clarament el titular del compte
De cualquier recibo domiciliado bancariamente correspondiente al mes anterior, en el que conste claramente el titular de la cuenta
 - De la primera pàgina de la llibreta bancària, on consti clarament que el titular del compte és el mateix titular
De la primera página de la libreta de ahorros, donde conste claramente que el titular de la cuenta es el mismo titular
2. Anar a l'entitat bancària i que validin les dades bancàries amb el segell de l'entitat
Ir a la entidad bancaria y que le validen los datos bancarios con el sello de la entidad

DDocuments que acompanyo. *Documentos que acompaño*

CONSULTA de dades i documents aportats per la persona interessada a qualsevol administració pública. *CONSULTA de datos y documentos aportados por el ciudadano a cualquier administración pública.*

(Es presumeix que autoritzeu la consulta de documents, si no us hi oposeu expressament o la llei especial aplicable requereixi consentiment exprés. –Art. 28.3 Llei 39/2015). *(Se presume que la consulta de documentos es autorizada por usted, sino se opone expresamente o la ley especial aplicable requiera consentimiento expreso. – Art. 28.3 Ley 39/2015).*

NO dono el meu consentiment per a la consulta de dades i documents que he aportat anteriorment a una administració pública / *No doy el consentimiento para la consulta de datos y documentos que he aportado anteriormente a una administración pública.*

(En cas que no us hi hàgiu oposat expressament –marcant la casella anterior-, esteu autoritzant que l'Ajuntament de Gavà pugui consultar i obtenir els documents que van ser aportats a): *(Si no se ha opuesto expresamente –marcando la casilla anterior-, usted está autorizando que el Ayuntamiento de Gavà pueda consultar y obtener los documentos que fueron aportados a):*

Administració i òrgan administratiu. *Administración y órgano administrativo :*

Dia de la presentació i núm. de registre d'entrada.

Día de la presentación y n.º de registro de entrada.

Documents aportats. *Documentos aportados:*

AUTORITZACIÓ per tractar les dades personals per a la finalitat: Tràmits ciutadans. *AUTORIZACIÓN para tratar los datos personales para la finalidad: Trámites ciudadanos*

Sí No dono el meu consentiment perquè les meves dades de caràcter personal, facilitades en el present document (dades identificatives: nom, cognoms, representant, adreça postal i electrònica i DNI o document anàleg), s'inclouguin en el fitxer: TRÀMITS CIUTADANS, el responsable del qual és l'Ajuntament de Gavà, i seran objecte de tractament per a la gestió dels tràmits que els ciutadans efectuïn amb l'Ajuntament de Gavà i perquè puguin ser reutilitzades amb la finalitat d'unificar la identificació del/de la ciutadà/ana en tots els tràmits que efectuï amb l'Ajuntament de Gavà. *Doy mi consentimiento para que mis datos de carácter personal, facilitados en el presente documento (datos identificativos: nombre, apellidos, representante, dirección postal y electrónica y DNI o documento análogo), se incluyan en el fichero: TRÁMITES CIUDADANOS, el responsable del cual es el Ayuntamiento de Gavà, y serán objeto de tratamiento para la gestión de los trámites que los ciudadanos efectúen con el Ayuntamiento de Gavà y para que puedan ser usados con la finalidad de unificar la identificación del ciudadano/a en todos los trámites que efectúe con el Ayuntamiento de Gavà.*

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÀCTER PERSONAL

Base jurídica i informació bàsica sobre el tractament de dades personals relatives a GESTIÓ ECONÒMICA I PRESSUPOSTÀRIA

Base jurídica del tractament: Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.

Responsable del tractament: Ajuntament de Gavà.

Finalitat del tractament: Gestió dels expedients de despeses i control pressupostari de l'Ajuntament.

Exercici de drets dels interessats: D'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les dades, limitació i d'oposició al tractament en la seu electrònica <https://eseu.gavaciutat.cat/newcatalegtramits>, o presencialment al Registre municipal de l'Ajuntament de Gavà, Plaça de Jaume Balmes, s/n, 08850 Gavà.

Informació addicional ampliada a: Política de protecció de dades a la web: <https://eseu.gavaciutat.cat/3protecciodades>

Base jurídica y información básica sobre el tratamiento de datos personales relativos a GESTIÓN ECONÓMICA I PRESUPUESTARIA

Base jurídica del tratamiento: Misión en interés público, ejercicio de poderes públicos, cumplimiento de obligación legal.

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Gavà.

Finalidad del tratamiento: Gestión de los expedientes de gastos y control presupuestario del Ayuntamiento.

Ejercicio de derechos de los interesados: De acceso, rectificaci3n, supresi3n, portabilidad de los datos, limitaci3n y de oposici3n al tratamiento en la sede electr3nica <https://eseu.gavaciutat.cat/newcatalegtramits>, o presencialmente al Registro municipal del Ayuntamiento de Gavà, Plaça de Jaume Balmes, s/n, 08850 Gavà.

Informaci3n adicional ampliada a: Política de protecci3n de datos a la web: <https://eseu.gavaciutat.cat/3protecciodades>

Signatura de la persona titular o representant. *Firma de la persona titular o representante*

Gavà

de

de

ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA I CODI D'IDENTIFICACIÓ. ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE Y CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓ.

1.- **Alcaldessa.** 1.- *Alcaldesa*

3.- **Ple.** 3.- *Pleno*

2.- **Tinent d'alcalde.** 2.- *Teniente de Alcalde*

4.- **Junta de Govern Local.** 4.- *Junta de Gobierno Local.*