



**CONCURS OPOSICIÓ PER A LA PROVISIÓ COM A FUNCIONARI/A INTERÍ/NA
D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A MIG, ESCALA ADMINISTRACIÓ ESPECIAL,
SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS, CLASSE COMESES ESPECIALS, GRUP DE
CLASSIFICACIÓ A, SUBGRUP A2 I CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL.**

SEGON EXERCICI- PRIMERA PROVA

DATA PROVA: 4 DE NOVENBRE DE 2020

Consistirà en un qüestionari tipus test, format per 20 preguntes amb 4 respostes alternatives, de les quals només una serà correcta.

Heu d'encerclar la resposta correcta. Si voleu canviar la resposta ratlleu amb una X la incorrecta i torneu a encerclar la que considereu correcta.

Cada pregunta correcta puntuarà 0,50 punts.

Cada pregunta incorrecta descomptarà 0,125 punts.

Les preguntes en blanc no descompten.

La qualificació d'aquesta prova és de 0 a 10 punts.

Disposeu de 45 minuts per respondre el qüestionari.

1. **El principi d'eficàcia a l'Administració pública es refereix a que:**
 - a. **Les administracions públiques s'han d'organitzar de manera que permetin assolir el compliment d'objectius**
 - b. Les administracions públiques s'han d'organitzar de manera que permetin assolir un nivell de qualitat exigible
 - c. Les administracions públiques han de garantir un nivell de relacions entre els òrgans i les administracions públiques que persegueixin una actuació coherent i orientada a l'objectiu comú.
 - d. Cap de les respostes anteriors és certa

2. **Les notificacions per mitjans electrònics s'entenen practicades:**
 - a. En el moment del registre
 - b. En el moment de la posada a disposició
 - c. **En el moment en què es produeix l'accés al seu contingut**
 - d. En el moment de l'enviament

3. **D'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es considera informació pública:**
 - a. **La informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei.**
 - b. Només la informació que l'Administració té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions.
 - c. Només la informació publicada al portal de transparència.
 - d. Cap resposta és correcta.

4. **L'organització municipal local respon a una d'aquestes regles:**
 - a. L'alcalde/essa, la Comissió de Govern i el Ple existeixen en tots els ajuntaments.
 - b. **L'alcalde/essa, els tinents/es d'alcalde/essa i el Ple existeixen en tots els Ajuntaments.**
 - c. La Comissió de Govern existeix en tots els municipis amb població de dret superior a 3.000 habitants.
 - d. L'alcalde/essa, els tinents/es d'alcalde/essa, la Comissió de Govern i el Ple existeixen en tots els ajuntaments.

5. **Quins són els elements constitutius del municipi?**
 - a. El territori, els seus béns i l'organització
 - b. **El territori, la població i l'organització**
 - c. El territori, l'economia i la població
 - d. El territori i la població.

6. En referència als principis generals de la protecció de dades:

- a. Exigeixen una actitud conscient, diligent y passiva per part de les organitzacions davant tots els tractaments de dades personals que portin a terme.
- b. No són aplicables, amb excepcions, sobre els drets dels afectats.
- c. No són aplicables en empreses privades.
- d. **El/la responsable del tractament serà el/la responsable de complir els principis i ha de ser capaç de demostrar-ho, disposant de les evidències necessàries.**

7. L'òrgan competent per aprovar el Reglament Orgànic Municipal és:

- a. L'Alcalde/essa
- b. La Junta de Govern Local
- c. **El Ple**
- d. Cap de les respostes anteriors és correcta

8. Què és una adreça electrònica, disponible per als ciutadans a través de xarxes de telecomunicacions, la titularitat de la qual correspon a una Administració Pública, o bé a un o diversos organismes públics?

- a. La interoperabilitat interadministrativa.
- b. La web municipal
- c. **La seu electrònica**
- d. La bústia de suggeriments electrònica

9. Als municipis amb una població inferior als 50.000 habitants l'Ajuntament no està obligat a prestar el següent servei:

- a. Protecció civil
- b. Extinció d'incendis
- c. **Transport col·lectiu urbà de viatgers**
- d. Avaluació i informació de situacions de necessitat social.

10. Les persones, en les seves relacions amb les administracions públiques:

- a. Un cop han escollit el mitjà per comunicar-se amb elles no el poden modificar en cap moment
- b. **Tenen dret a comunicar-se amb elles a través d'un punt d'accés general electrònic de l'Administració**
- c. Les persones físiques estan obligades a relacionar-se amb les administracions públiques a través de mitjans electrònics

- d. Les persones jurídiques no estan obligades a relacionar-se amb les administracions públiques a través de mitjans electrònics

11. Què vol dir finalitzar un procediment administratiu mitjançant terminació convencional?

- a. Que el procediment s'ha finalitzat mitjançant una resolució.
- b. Que el procediment s'ha finalitzat mitjançant acord, pacte, conveni o contracte amb persones de dret públic o privat.**
- c. Que el procediment s'ha finalitzat mitjançant perquè la persona que interessada retira la seva sol·licitud.
- d. Que el procediment ha quedat paralitzat

12. Què ha de garantir el format dels documents electrònics?

- a. Que sigui exportable.
- b. Que sigui un original.
- c. L'autenticitat, la integritat i la conservació.**
- d. L'eliminació en el termini establert.

13. Quin principi suposa el traspàs de la titularitat de competències entre ens públics, amb personalitat jurídica pròpia cada un d'ells?

- a. El principi de desconcentració
- b. El principi de descentralització**
- c. El principi de cessió
- d. El principi de jerarquia

14. Que un municipi pertanyi a dues províncies:

- a. S'admet de forma excepcional.
- b. Ha d'estar previst en una norma amb rang de llei.
- c. Al nostre ordenament jurídic està prohibit.**
- d. A i b són certes

15. Estableix l'article 21 de la Llei 39/2015 que el termini màxim en què s'ha de notificar la resolució expressa:

- a. És el que fixa la norma reguladora del corresponent procediment, sense que pugui passar de 6 mesos, llevat que una norma amb rang de llei estableixi un major o que ho prevegi en el Dret de la Unió Europea**
- b. És el que fixa la norma reguladora del corresponent procediment, sense que pugui passar de 3 mesos, llevat que una norma amb rang de llei estableixi un major o que ho prevegi en el Dret de la Unió Europea

- c. És el que fixa la norma reguladora del corresponent procediment, sense que pugui passar de 12 mesos, llevat que una norma amb rang de llei estableixi un major o que ho prevegi en el Dret de la Unió Europea
- d. És el que fixa la norma reguladora del corresponent procediment, sense que pugui passar de 4 mesos, llevat que una norma amb rang de llei estableixi un major o que ho prevegi en el Dret de la Unió Europea

16. Per tractar dades de caràcter personal:

- a. Sempre cal el consentiment de les persones interessades.
- b. **Sempre cal el consentiment de les persones interessades llevat que la llei disposi una altra cosa**
- c. No cal mai el consentiment de les persones interessades.
- d. Cap de les respostes anteriors és correcta.

17. En l'exercici del dret d'accés per part d'un/a ciutadà/na davant de l'Ajuntament:

- a. **És potestatiu exposar els motius que justifiquen el dret d'accés a la informació pública.**
- b. És preceptiu exposar els motius que justifiquen el dret d'accés a la informació pública.
- c. L'absència de motivació és causa de denegació de la sol·licitud.
- d. L'exposició de motius afavoreixen una resolució estimatòria.

18. Tenen la consideració d'Administracions Públiques (assenyala la incorrecta):

- a. L'Administració General de l'Estat
- b. Les administracions de les Comunitats Autònomes
- c. Les entitats que integren l'Administració local
- d. **Qualsevol organismes públics i entitats de dret públic o privat vinculats o dependents de les administracions públiques**

19. Quina és la missió del consorci AOC?

- a. **Impulsar la transformació digital de les administracions catalanes, per promoure governs àgils, lògics i col·laboratius.**
- b. Obligar a totes les administracions a tenir una bústia de suggeriments.
- c. Controlar que les seues electròniques siguin comprensibles
- d. Aconseguir que totes les persones ciutadanes estiguin obligats a relacionar-se electrònicament amb l'administració.

20. Quan obté una persona la capacitat jurídica?

- a. A partir dels 14 anys



- b. A partir dels 16 anys
- c. A partir del naixement**
- d. A partir dels 18 anys.

PREGUNTES DE RESERVA

R.1 Segons la Llei 39/2015, podran actuar per mitjà de representant:

- a. Les persones interessades
- b. Les persones interessades amb capacitat jurídica
- c. Les persones interessades amb capacitat d'obrar**
- d. Les persones interessades amb capacitat especial d'obrar

R2. Què és un portal de transparència?

- a. És el web on les administracions difonen la informació pública d'interès per a la ciutadania.**
- b. És el web on les administracions difonen la informació pública d'interès només per les empreses.
- c. És el web on les administracions difonen la informació pública d'interès només pels treballadors i treballadores públics
- d. Cap de les anterior és correcta.