



Núm. expedient:	2022/00010261B
Procediment:	Processos selectius de personal
Interessat:	
Representant:	
Origen:	Àmbit serv centrals,des. econ,proj ciutat i esport

CERTIFICAT:

Que, per decret núm. 2022003052 de data 19/10/2022, es va adoptar l'acord següent:

DECRET

La Junta de Govern Local, en data 21 de juliol de 2022 va acordar aprovar les bases del procés de selecció per cobrir com a personal laboral fix, pel torn lliure i mitjançant concurs oposició, una plaça d'educador/a del centre d'Educació Especial, grup de classificació C, subgrup C1, i creació d'una borsa de treball. La plaça està vinculada inicialment al lloc de treball d'educador/a de la RLLT de l'Ajuntament de Gavà (codi lloc 451).

Aquesta plaça ha estat inclosa en l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2021, publicada al BOPB de data 27 d'abril de 2021 i al DOGC de 18 de maig de 2021.

Les bases foren publicades al BOPB de data 29 de juliol de 2022 i un extracte de la convocatòria fou publicat al DOGC de data 29 d'agost de 2022.

El període de presentació d'instàncies va ser del 30 d'agost al 26 de setembre de 2022.

El període de presentació d'esmenes o subsanacions va ser del 3 al 17 d'octubre de 2022.

L'Article 45 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya, regula els requisits per a l'admissió als sistemes de selecció

L'Article 71 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de personal al serveis de les entitats locals, regula els requisits i les condicions que han de reunir els aspirants per ser admesos als processos selectius.

Els articles 55 i 56 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableixen els principis rectoris i els requisits generals per l'accés a l'ocupació pública.



Consta a l'expedient informe favorable emès per la cap de Recursos Humans i Organització,

Per tot això aquesta Tinència d'Alcaldia de Serveis Centrals, Desenvolupament Econòmic Sostenible, Projectió de la Ciutat i Esports, en ús de les competències delegades per l'Alcaldia mitjançant Decret 2022000620, de data 2 de març de 2022, publicat al BOPB de 8 de març de 2022.

RESOL

Primera.- Aprovar la llista definitiva de les persones admeses i excloses, que és la següent:

Persones aspirants admeses:

BEJARANO GALLEGO, RAQUEL
BERMEJO CARRASCO, OIHANE

CASES FERNANDEZ, SARA

CURTO RAMIREZ, ALEJANDRO

FERNANDEZ CAMALLONGA, ESTEFANIA

GIL HERNANDEZ, MARC

GONZALEZ RODRIGUEZ, LAURA

HUESO SOTO, DAVID

HUESO SOTO, FATIMA

JIMENEZ PULIDO, ANA

MARTIN LOPEZ, CRISTINA

MONTALBAN CAMPOS, SOLEDAD

PIQUERAS GALAN, ARIADNA

RUEDAS ALCAIDE, LAURA

SERRANO MOCHOLI, NAIARA

SUAREZ CASADEMUNT, CARLA

Persones aspirants admeses que no acrediten el català:

MARTINEZ ESCALA, SERGIO



PEREZ MARTINEZ, MIRIAM

RODRIGUEZ CASTELLANO, MARIA

SERAL LOPEZ, ESTELA

Podrà efectuar-se l'acreditació documental del nivell de català fins el mateix dia de la prova de coneixements de la llengua catalana, aportant la corresponent fotocòpia.

Persones aspirants excloses i motiu d'exclusió:

DIAZ QUEROL, ANA MARIA - Manca el pagament de les taxes o la presentació de l'informe de vida laboral.

Segona.- Aprovar la composició del tribunal qualificador de la manera següent:

Presidenta titular: Marta Morales Fernandez, tècnica del departament de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Gavà.

Presidenta suplent: Elsa Paredes Calonge, cap del departament de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Gavà.

Vocal titular: Feliciano Jesús Segura Perales, a proposta de l'EAPC.

Vocal suplent: Gloria Gallego Galera, a proposta de l'EAPC.

Vocal titular: Josefina Pérez Martínez, cap del departament d'educació de l'Ajuntament Gavà.

Vocal suplent: Elisa Olivares Cruces, tècnica auxiliar del departament d'educació de l'Ajuntament de Gavà.

Vocal titular: M. Guadalupe Carreras Gallardo, mestre CEE Maria Felip.

Vocal suplent: Esperança Garcia Ciercoles, mestre CEE Maria Felip.

Secretaria titular: Yolanda Sanz Montilla, administrativa del departament de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Gavà.

Secretari suplent: Tomás Garcia Granados, tècnic del departament de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Gavà

Tercera – Disposar que el tribunal qualificador es reuneixi telemàticament el dia 9 de novembre a les 9:30h per a la seva constitució i la preparació de les proves.

Quarta.- Convocar a les persones aspirants que no han acreditat el nivell de català el dia 9 de novembre a les 11:00h a la sala de reunions de la tercera planta de l'Ajuntament de Gavà (Plaça Jaume Balmes, s/n, Gavà) per a la realització de la prova de coneixements de català d'acord amb la base 8a de la convocatòria.

Cinquena.- Convocar que les persones admeses i les que superin la prova de català per a la realització de la primera i segona prova del segon exercici el dia 15 de novembre a les 17:00h a la sala d'actes del Centre de Suport a l'Empresa (carrer del Progrés, número 27-Gavà).



Sisena.- L'òrgan selectiu queda facultat per modificar, si s'escau, les dates de les convocatòries,

Setena.- Aquesta resolució es publicarà a l'e-tauler de la Corporació i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà.

Contra aquest acte administratiu, que és de tràmit qualificat, es podran interposar, de manera optativa i no simultània, els recursos següents:

a) Recurs potestatiu de reposició, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut la notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona o de la província en què vostè tingui el domicili, sempre que estigui a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

b) Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona o de la província en què vostè tingui el domicili, sempre que estigui a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri adient.

El sentit de l'informe de la fiscalització és Favorable

I, perquè consti en el present expedient més amunt referenciat, s'expedeix aquesta certificació en l'exercici de la competència de la secretaria municipal i l'alcaldia per mitjà de l'actuació administrativa automatitzada de conformitat amb l'article 41 i 42 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

