Ajuntament de Gavà

Resolució número: 2022000722
Data: 11/03/2022

Núm. expedient:	2022/00000626Y
Origen:	Departament de Recursos Humans i Organització

Còpia electrònica de document - CSV: 14160025517230346743 . @@NtiElaboracion

Decret

La Junta de Govern Local, en data 20 de gener de 2022, va acordar l'aprovació de les bases específiques que regulen el procés de provisió del lloc de treball de Cap de la Unitat de mobilitat, adscrit a l'Àmbit de Manteniment i Espai públic, pel sistema de concurs de mèrits i capacitats entre el personal funcionari de l'Ajuntament de Gavà que disposa de plaça en propietat del grup A2.

Les bases foren publicades al publicades al BOPB de data 1 de febrer de 2022 i un extracte de la convocatòria fou publicat al DOGC de data 8 de febrer de 2022.

El període de presentació d'instàncies va ser del 9 de febrer al 8 de març de 2022.

L'Article 45 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya, regula els requisits per a l'admissió als sistemes de selecció.

L'Article 71 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de personal al serveis de les entitats locals, regula els requisits i les condicions que han de reunir els aspirants per ser admesos als processos selectius.

La cap de recursos humans i organització ha emès informe favorable que consta a l'expedient.

Document signat electrònicament (RD 1671/2009), en concordança amb l'article 10 de la Llei 39/2015.
L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el CSV (codi segur de validació): 14160025517230346743 a la Seu electrònica: https://eseu.gava.cat/validacio

Per tot això aquesta Tinència d'Alcaldia de Serveis Centrals, Desenvolupament Econòmic Sostenible, Projecció de la Ciutat i Esports, en ús de les competències delegades per l'Alcaldia mitjançant Decret 2022000620, de data 2 de març de 2022, publicat al BOPB de 8 de març de 2022.

Resol

Primer.- Aprovar la llista provisional de les persones admeses i excloses, que és la següent:

Persones aspirants admeses:

GÓMEZ RIVERO, VANESSA

- Les persones aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la corresponent resolució a l'e-tauler per subsanar i/o al·legar els possibles errors continguts a la sol·licitud o en aquesta llista. Transcorregut aquest termini, sense presentació de reclamacions o en cas que aquestes es desestimin aquesta llista esdevindrà definitiva a tots els efectes.

- L'aspirant admès a la convocatòria ha acreditat el nivell de català requerit i per tant queda exempt de la realització de la prova prevista.

Segona.- Aprovar la composició de la comissió de valoració de la manera següent:

President titular: Rafael Marroco Donat, Tècnic/a d'edificació
President suplent: Manuel Martínez Giménez, Cap de la unitat d'administració d'espai públic

Vocal titular: Francisco Reyes González, Cap de la unitat de manteniment
Vocal suplent: Gisela Pujol Freixer, Cap de la unitat de planejament

Secretari titular: Tomàs Garcia Granados, Tècnic de Recursos Humans
Secretaria suplent: Marta Morales Fernández, Tècnica de Recursos Humans

Tercera – La comissió de valoració es reunirà el dia 18 de març a les 9:00h a la tercera planta de l'Ajuntament de Gavà (Plaça Jaume Balmes, s/n, Gavà) per a la seva constitució i la preparació de les proves.

Document signat electrònicament (RD 1671/2009), en concordança amb l'article 10 de la Llei 39/2015.
L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el CSV (codi segur de validació): 14160025517230346743 a la Seu electrònica: https://eseu.gava.cat/validacio

Còpia electrònica de document - CSV: 14160025517230346743 . @@NtiElaboracion

Quarta.- El lloc, dia i hora de la defensa oral del projecte davant de la comissió d'avaluació previst a les bases serà el 18 de març de 2022 a les 11:00h a la tercera planta de l'Ajuntament de Gavà.

Cinquena.- L'òrgan selectiu queda facultat per modificar, si s'escau, les dates de les convocatòries.

Sisena.- Aquesta resolució es publicarà a l'e-tauler de la Corporació i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà.

Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar, de manera optativa i no simultània, els següents recursos:

a) *Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.*

b) *Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d' interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.*

No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu adient

Tinent d'alcaldessa de l'Àmbit de Serveis Centrals, Desenvolupament Econòmic Sostenible, Projecció de la Ciutat i Esports
JORDI TORT REINA
11 de març del 2022
8:57:22

Segell electrònic de Secretaria General.

Document signat electrònicament (RD 1671/2009), en concordança amb l'article 10 de la Llei 39/2015.
L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el CSV (codi segur de validació): 14160025517230346743 a la Seu electrònica: https://eseu.gava.cat/validacio

Còpia electrònica de document - CSV: 14160025517230346743 . @@NtiElaboracion