# Ajuntament de Gavà

| | |
|---|---|
| **Núm. expedient:** | 2022/00005504V |
| **Procediment:** | Processos selectius de personal |
| **Interessat:** | |
| **Representant:** | |
| **Origen:** | Àmbit serv centrals,des. econ,proj ciutat i esport |

## Certificat número: 20221677

**CERTIFICAT:**

Que, per decret núm. 2022001715 de data 01/06/2022, es va adoptar l'acord següent:

---

**Decret**

La Junta de Govern Local, en data 24 de març de 2022, va acordar l'aprovació de les bases especifiques del procés de selecció per cobrir, mitjançant promoció interna, una plaça de tècnic/a superior, grup de classificació A, subgrup A1, de l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, comeses especials (codi plaça 412) vinculada inicialment al lloc de treball tècnic/a de recursos humans i organització de l'actual RLLT de l'Ajuntament de Gavà, (codi 162).

Les bases foren publicades al publicades al BOPB de data 1 d'abril de 2022 i un extracte de la convocatòria fou publicat al DOGC de data 8 d'abril de 2022.

Vist que el període de presentació d'instàncies va ser del 11 d'abril al 10 de maig de 2022.

L'Article 45 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya, regula els requisits per a l'admissió als sistemes de selecció.

L'Article 71 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de personal al serveis de les entitats locals, regula els requisits i les condicions que han de reunir els aspirants per ser admesos als processos selectius.

Còpia electrònica de document - CSV: 14157771053647344375 . Original



Document signat electrònicament (RD 1671/2009), en concordança amb l'article 10 de la Llei 39/2015.
L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el CSV (codi segur de validació): 14157771053647344375 a la Seu electrònica: https://eseu.gava.cat/validacio

Els articles 55 i 56 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableixen els principis rectors i els requisits generals per l'accés a l'ocupació pública.
La cap de recursos humans i organització ha emès informe favorable que consta a l'expedient.

Per tot això aquesta Tinència d'Alcaldia de Serveis Centrals, Desenvolupament Econòmic Sostenible, Projecció de la Ciutat i Esports, en ús de les competències delegades per l'Alcaldia mitjançant Decret 2022000620, de data 2 de març de 2022, publicat al BOPB de 8 de març de 2022

**Resol**

**Primer.-** Aprovar la llista definitiva de les persones admeses i excloses, que és la següent:

MORALES FERNANDEZ, MARTA

**Segon.-** Aprovar la composició del tribunal qualificador de la manera següent:

Presidenta titular: Elsa Paredes Calonge, cap del departament de recursos humans i organització de l'Ajuntament de Gavà.
President suplent: Sergi Monteserín Heredia, adjunt a la secretaria general de l'Ajuntament de Gavà.

Vocal titular: Juan José Bernal Cid, cap de la unitat de gestió urbanística de l'Ajuntament de Gavà.
Vocal suplent: Albert Vilajoana Español, cap de la unitat de pressupost de l'Ajuntament de Gavà.

Vocal titular: Marta Nicolau Torres, cap del servei de Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Vocal suplent: Ascen Duran Rico, tècnica de Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

Vocal titular: Samanta Menéndez Planes, a proposta de l'EAPC.
Vocal suplent: Robert López Pastrana, a proposta a l'EAPC.

Secretària titular: Herminia Vilches Roca, cap del departament d'intervenció i control intern de l'Ajuntament de Gavà.
Secretària suplent: Andrea Reche Roselló, tècnica superior en dret de l'Ajuntament de Gavà.

**Tercer .–** Disposar que el tribunal qualificador es reuneixi el dia 18 de juliol de 2022 a les 8:30 hores a la sala de reunions de la planta 8a de l'Ajuntament de Gavà per a la seva constitució i preparació de les proves.

Còpia electrònica de document - CSV: 14157771053647344375 . Original



Document signat electrònicament (RD 1671/2009), en concordança amb l'article 10 de la Llei 39/2015.
L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el CSV (codi segur de validació): 14157771053647344375 a la Seu electrònica: https://eseu.gava.cat/validacio

**Quart.-** Convocar a les persones aspirants admeses el dia 18 de juliol de 2022 a les 11.30 hores a la sala de reunions de la planta 8a de l'Ajuntament de Gavà per a la realització del segon exercici (primera i segona prova) d'acord amb el punt 8.9 de les bases específiques.

**Cinquè.-** L'òrgan selectiu queda facultat per modificar, si s'escau, les dates de les convocatòries.

**Sisè.-** Aquesta resolució es publicarà a l'e-tauler de la Corporació i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà.

Contra aquest acte administratiu, que és de tràmit qualificat, es podran interposar, de manera optativa i no simultània, els recursos següents:

a) Recurs potestatiu de reposició, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut la notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona o de la província en què vostè tingui el domicili, sempre que estigui a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

b) Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona o de la província en què vostè tingui el domicili, sempre que estigui a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri adient."

---

El sentit de l'informe de la fiscalització és Favorable

I, perquè consti en el present expedient més amunt referenciat, s'expedeix aquesta certificació en l'exercici de la competència de la secretaria municipal i l'alcaldia per mitjà de

Còpia electrònica de document - CSV: 14157771053647344375 . Original



Document signat electrònicament (RD 1671/2009), en concordança amb l'article 10 de la Llei 39/2015.
L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el CSV (codi segur de validació): 14157771053647344375 a la Seu electrònica: https://eseu.gava.cat/validacio

l'actuació administrativa automatitzada de conformitat amb l'article 41 i 42 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

| | |
|---|---|
| Segell electrònic de Secretaria General. | Segell electrònic d'Alcaldia i delegacions. |

Còpia electrònica de document - CSV: 14157771053647344375 . Original



Document signat electrònicament (RD 1671/2009), en concordança amb l'article 10 de la Llei 39/2015.
L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el CSV (codi segur de validació): 14157771053647344375 a la Seu electrònica: https://eseu.gava.cat/validacio