



Núm. expedient:	2022/00001622E
Procediment:	Processos selectius de personal
Interessat:	
Representant:	
Origen:	Àmbit serv centrals,des. econ,proj ciutat i esport

CERTIFICAT:

Que, per decret núm. 2022000894 de data 25/03/2022, es va adoptar l'acord següent:

Decret

La Junta de Govern Local, en data 3 de febrer de 2022, va acordar l'aprovació de les bases específiques del procés de per cobrir, per raons de necessitat, de manera interina temporal, pel torn lliure i mitjançant concurs oposició, una plaça de tècnic/a mig, de l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials, grup de classificació A, subgrup A2 vinculada inicialment al lloc de treball de Cap de la unitat de transformació digital i seguretat de la informació.

Les bases foren publicades al publicades al BOPB de data 15 de febrer de 2022 i un extracte de la convocatòria fou publicat al DOGC de data 23 de febrer de 2022.

Vist que el període de presentació d'instàncies va ser del 24 de febrer al 23 de març de 2022.

L'Article 45 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya, regula els requisits per a l'admissió als sistemes de selecció.

L'Article 71 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de personal al serveis de les entitats locals, regula els requisits i les condicions que han de reunir els aspirants per ser admesos als processos selectius.

Els articles 55 i 56 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableixen els principis rectors i els requisits generals per l'accés a l'ocupació pública.

Consta a l'expedient informe favorable emès per la cap de Recursos Humans i Organització



Per tot això aquesta Tinència d'Alcaldia de Serveis Centrals, Desenvolupament Econòmic Sostenible, Projectió de la Ciutat i Esports, en ús de les competències delegades per l'Alcaldia mitjançant Decret 2022000620, de data 2 de març de 2022, publicat al BOPB de 8 de març de 2022.

Resol

Primer.- Aprovar la llista definitiva de les persones admeses i excloses, que és la següent:

AGUILÀ ESTEVE, MARC
ANDREU MESTRES, MONTSERRAT
ARMENGOL RAMIREZ, NURIA
CAMPDERROS ABELLA, JORDI
DIAZ NARANJO, MIQUEL ÀNGEL
GÓMEZ TORRES, OLGA
NEBRA RIERA, NORBERT
SAGREDO CARCEL, MONICA
SORRIBES BLANCH, MARIA

Segon.- Aprovar la composició del tribunal qualificador de la manera següent:

Presidenta titular: Begoña Maicas Pérez, cap de l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania de l'Ajuntament de Gavà.

Presidenta suplent: Elsa Paredes Calonge, cap de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Gavà.

Vocal titular: Isabel Martínez Martín, cap del departament de tecnologies de la informació i comunicació de l'Ajuntament de Gavà.

Vocal suplent: Francesc Roca Tugas, cap de projectes de sistemes i infraestructures de l'Ajuntament de Gavà.

Vocal titular: Ascen Moro Cordero, cap del departament de Govern Obert de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

Vocal suplent: Sandra González Aguilera, Tècnica d'Administració Digital de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

Vocal titular: Manuel Blaquez Piquero, a proposta de l'EAPC.

Vocal suplent: Juan Ballesteros Cano, a proposta de l'EAPC.

Secretari titular: Antoni Velasco Martínez, tècnic de secretaria de l'Ajuntament de Gavà.

Secretària suplent: Marta Morales Fernández, tècnica de Recursos Humans de l'Ajuntament de Gavà.

Tercer – Disposar que el tribunal qualificador es reuneixi el dia 12 d'abril de 2022 a les



9:00h a la sala de reunions de la planta 3a de l'Ajuntament de Gavà per a la seva constitució i preparació de les proves.

Quart.- Convocar a les persones aspirants admeses el dia 12 d'abril de 2022 a les 12.00 hores a la sala d'actes de la Biblioteca Josep Soler Vidal (plaça Jaume Balmes s/n de Gavà) per a la realització del segon exercici (primera i segona prova) d'acord amb el punt 8.9 de les bases específiques.

Cinquè.- L'òrgan selectiu queda facultat per modificar, si s'escau, les dates de les convocatòries.

Sisè.- Aquesta resolució es publicarà a l'e-tauler de la Corporació i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà.

Contra aquest acte administratiu, que és de tràmit qualificat, es podran interposar, de manera optativa i no simultània, els recursos següents:

a) Recurs potestatiu de reposició, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut la notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona o de la província en què vostè tingui el domicili, sempre que estigui a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

b) Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona o de la província en què vostè tingui el domicili, sempre que estigui a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri adient."

El sentit de l'informe de la fiscalització és Favorable

I, perquè consti en el present expedient més amunt referenciat, s'expedeix aquesta certificació en l'exercici de la competència de la secretaria municipal i l'alcaldia per mitjà de



l'actuació administrativa automatitzada de conformitat amb l'article 41 i 42 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

Còpia electrònica de document - CSV: 14157770320172730151 . Original