



Núm. expedient:	2022/00005460L
Procediment:	Processos selectius de personal
Interessat:	
Representant:	
Origen:	Àmbit serv centrals,des. econ,proj ciutat i esport

CERTIFICAT:

Que, per decret núm. 2022001675 de data 27/05/2022, es va adoptar l'acord següent:

DECRET

La Junta de Govern Local, en data 24 de març de 2022, va acordar l'aprovació de les bases específiques procés de selecció per cobrir pel torn lliure i mitjançant concurs oposició, d'una plaça de tècnic/a superior, grup de classificació A, subgrup A1 (codi 118) i creació d'una borsa de treball. La plaça està vinculada inicialment al lloc de treball de cap de la unitat de gestió tributària de l'actual RLLT de l'Ajuntament de Gavà (codi 119).

Les bases foren publicades al publicades al BOPB de data 01 d'abril de 2022 i un extracte de la convocatòria fou publicat al DOGC de data 08 d'abril de 2022.

Vist que el període de presentació d'instàncies va ser del 11 d'abril al 10 de maig de 2022.

L'Article 45 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya, regula els requisits per a l'admissió als sistemes de selecció.

L'Article 71 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de personal al serveis de les entitats locals, regula els requisits i les condicions que han de reunir els aspirants per ser admesos als processos selectius.



Els articles 55 i 56 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableixen els principis rectors i els requisits generals per l'accés a l'ocupació pública.

Consta a l'expedient informe favorable emès per la cap de Recursos Humans i Organització

Per tot això aquesta Tinència d'Alcaldia de Serveis Centrals, Desenvolupament Econòmic Sostenible, Projectió de la Ciutat i Esports, en ús de les competències delegades per l'Alcaldia mitjançant Decret 2022000620, de data 2 de març de 2022, publicat al BOPB de 8 de març de 2022.

RESOL

Primer.- Aprovar la llista definitiva de les persones admeses i excloses, que és la següent:

CID SIERRA, FRANCESC
DEL RIO SIMON, SANDRA
ESPINOSA NAVARRO, FERNANDO
GONZALEZ MARTIN, ALBA
MAYMI VALENZUELA, JUDIT
TABERNER MAGAÑAS, ANNA

Segon.- Aprovar la composició del tribunal qualificador de la manera següent:

President titular: Santiago Garcia Moreno cap del departament de tresoreria / tresorer de l'Ajuntament de Gavà.

Presidenta suplent: Elsa Paredes, cap de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Gavà.

Vocal titular: Herminia Vilches Roca, cap del departament d'intervenció i control intern de l'Ajuntament de Gavà.

Vocal suplent: Albert Vilajoana Español, cap de la unitat de pressupost de l'Ajuntament de Gavà.

Vocal titular: Lidia Ruiz Ordóñez, interventora municipal de l'Ajuntament de Gavà.

Vocal suplent: Isabel Arnet Vilaseca, Cap de l'Oficina de Desenvolupament Sostenible, Innovació i Internacional i l'OMSA de l'Ajuntament de Gavà.

Vocal titular: Sergi Garcia Ferrer, a proposta de l'EAPC.

Vocal suplent: Eusebi Valldaura Domènech, a proposta de l'EAPC.

Secretària titular: Irene Martínez Sarasa, tècnica d'administració especial de l'Ajuntament de Gavà.

Secretària suplent: Andrea Reche Roselló, tècnica d'administració especial de l'Ajuntament de Gavà.

Tercer – Disposar que el tribunal qualificador es reuneixi el dia 8 de juliol de 2022 a les 9:00h a les dependències municipals (a concretar) per a la seva constitució i preparació de les proves.

Quart.- Convocar a les persones aspirants admeses el dia 8 de juliol de 2022 a les 11.00 hores a les dependències municipals (a concretar) per a la realització del segon exercici (primera i segona prova) d'acord amb el punt 8.9 de les bases específiques.

Cinquè.- L'òrgan selectiu queda facultat per modificar, si s'escau, les dates de les convocatòries.

Sisè.- Aquesta resolució es publicarà a l'e-tauler de la Corporació i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà.

Contra aquest acte administratiu, que és de tràmit qualificat, es podran interposar, de manera optativa i no simultània, els recursos següents:

a) Recurs potestatiu de reposició, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut la notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona o de la província en què vostè tingui el domicili, sempre que estigui a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

b) Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona o de la província en què vostè tingui el domicili, sempre que estigui a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri adient.”

El sentit de l'informe de la fiscalització és Favorable



I, perquè consti en el present expedient més amunt referenciat, s'expedeix aquesta certificació en l'exercici de la competència de la secretaria municipal i l'alcaldia per mitjà de l'actuació administrativa automatitzada de conformitat amb l'article 41 i 42 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

Còpia electrònica de document - CSV: 14157770743340672510 . Original