



|                 |                                                    |
|-----------------|----------------------------------------------------|
| Núm. expedient: | 2022/00024158Q                                     |
| Procediment:    | Processos selectius de personal                    |
| Interessat:     |                                                    |
| Representant:   |                                                    |
| Origen:         | Àmbit serv centrals,des. econ,proj ciutat i esport |

## CERTIFICAT:

Que, per decret núm. 2023000784 de data 15/02/2023, es va adoptar l'acord següent:

## DECRET

La Junta de Govern Local, en data 24 de novembre de 2022, va acordar l'aprovació de les bases específiques del procés de selecció per cobrir pel torn lliure i mitjançant concurs-oposició, una plaça de tècnic/a mig de l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials, grup de classificació A, subgrup A2. La plaça (codi plaça 444) està vinculada inicialment al lloc de treball de tècnic/a d'empresa de la RLLT de l'Ajuntament de Gavà (codi lloc 258).

Les bases foren publicades al publicades al BOPB de data 13 de desembre de 2022 i un extracte de la convocatòria fou publicat al DOGC de data 30 de desembre de 2022.

Vist que el període de presentació d'instàncies va ser del 2 al 30 de gener de 2023.

L'Article 45 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya, regula els requisits per a l'admissió als sistemes de selecció.

L'Article 71 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de personal al serveis de les entitats locals, regula els requisits i les condicions que han de reunir els aspirants per ser admesos als processos selectius.

Els articles 55 i 56 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableixen els principis rectors i els requisits generals per l'accés a l'ocupació pública.

Consta a l'expedient informe favorable emès per la cap de Recursos Humans i Organització.

Per tot això aquesta Tinència d'Alcaldia de Serveis Centrals, Desenvolupament Econòmic Sostenible, Projecte de la Ciutat i Esports, en ús de les competències delegades per l'Alcaldia mitjançant Decret 2022000620, de data 2 de març de 2022, publicat al BOPB de 8 de març de 2022.

## RESOL

**Primer.-** Aprovar la llista provisional de persones admeses i excloses i composició del tribunal qualificador en el procés de selecció per cobrir pel torn lliure i mitjançant concurs-oposició, una plaça de tècnic/a mig de l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials, grup de classificació A, subgrup A2. La plaça (codi plaça 444) està vinculada inicialment al lloc de treball de tècnic/a d'empresa de la RLLT de l'Ajuntament de Gavà (codi lloc 258).

### Persones aspirants admeses

BUSTAMANTE FERNANDEZ, RAQUEL  
MASIP MORILLO, ENCARNACION  
MESTRE ESTUPIÑA, RAQUEL  
MORAL VAZQUEZ, SERGIO  
RUIZ CALVO, MARTA

Donat que no hi ha cap persona aspirant exclosa, aquesta llista passarà a ser automàticament definitiva, sense necessitat de nova publicació, si no s'ha produït cap reclamació, al·legació o esmena abans de la data de constitució del tribunal.

**Segon.-** Aprovar la composició del tribunal qualificador de la manera següent:

President titular: Sergi Monteserín Heredia, adjunt a la secretaria general de l'Ajuntament de Gavà.

Presidenta suplent: Elsa Paredes Calonge, cap de recursos humans i organització de l'Ajuntament de Gavà.

Vocal titular: Isaura Sanz Ortega, a proposta de l'EAPC.

Vocal suplent: Georgina Maresma Olivella, a proposta de l'EAPC.

Vocal titular: Ma. Carmen Martínez Turmos, cap del departament d'empresa i d'ocupació de l'Ajuntament de Gavà.

Vocal suplent: Andrea Reche Roselló, tècnica superior en dret de l'Ajuntament de Gavà.

Vocal titular: Esmeralda Pinedo Roldán, tècnica d'ocupació de l'Ajuntament de Gavà.

Vocal suplent: Silvia Bonay Roig, tècnica de formació de l'Ajuntament de Gavà.

Secretaria titular: Marta Morales Fernández, tècnica de recursos humans i organització de l'Ajuntament de Gavà.



Secretaria suplent: Gemma Mercadal Amigó, tècnica de desenvolupament del talent i innovació de l'Ajuntament de Gavà.

**Tercer.**- Les persones candidates admeses acrediten tenir el nivell de catàla C1 exigít a la convocatòria i per tant queden exemptes de realitzar la prova de llengua catalana de la fase prèvia.

**Quart.**- Disposar que el tribunal qualificador es reuneixi el dia 7 de febrer de 2024 a les 9.00 hores, a la sala de reunions de la 3a planta de l'Ajuntament de Gavà per a la seva constitució i preparació de les proves.

**Cinquè.**- Convocar a les persones aspirants admeses el dia 7 de febrer de 2024 a les 11.00 hores a la biblioteca jurídica de la planta 1a de l'Ajuntament de Gavà (plaça Jaume Balmes, s/n) per a la resolució d'un o més supòsits teòric-pràctics previstos a la fase d'oposició del procés de selecció.

**Sisè.**- Publicar aquesta resolució a l'e-tauler de la Corporació i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà.

Contra aquest acte administratiu, que és de tràmit qualificat, es podran interposar, de manera optativa i no simultània, els recursos següents:

a) Recurs potestatiu de reposició, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut la notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona o de la província en què vostè tingui el domicili, sempre que estigui a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

b) Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició.

Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona o de la província en què vostè tingui el domicili, sempre que estigui a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri adient.



El sentit de l'informe de la fiscalització és Favorable.

I, perquè consti en el present expedient més amunt referenciat, s'expedeix aquesta certificació en l'exercici de la competència de la secretaria municipal i l'alcaldia per mitjà de l'actuació administrativa automatitzada de conformitat amb l'article 41 i 42 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

Còpia electrònica de document - CSV: 14614150543431472250 . Original